



NÓGRÁD VÁRMEGYE JEGYZŐJE

11. napirendi pont

6-120/2024. ikt. sz.

## BESZÁMOLÓ

**a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal  
2024. évi tevékenységéről**

**Készült:** Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2024. december 10-ei ülésére  
**Előkészítették:** A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal érintett munkatársai

**Tisztelt Közgyűlés!**

A közgyűlés és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról rendelkező 8/2022. (XII. 8.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: SZMSZ) XI. fejezet 62.§ (4) bekezdésének k) pontja értelmében, a jegyző évente beszámol Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése felé (továbbiakban: Közgyűlés) a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) tevékenységéről.

Az SZMSZ-ben foglalt kötelezettségemnek eleget téve, a Hivatal 2024. évi munkáját összefoglalóan bemutató beszámolót a Közgyűlés elé terjesztem.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést a beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

Salgótarján, 2024. november 28.

Dr. Bagó József

**HATÁROZATI JAVASLAT**  
**a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal**  
**2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadására**

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése, a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

A Közgyűlés egyúttal megköszöni a Hivatal egész éves – a testület tevékenységét segítő – munkáját.

Salgótarján, 2024. december 10.

Skuczai Nándor  
Nógrád Vármegye Közgyűlésének  
Elnöke

Dr. Bagó József  
Nógrád Vármegye Jegyzője



NÓGRÁD VÁRMEGYE JEGYZŐJE

---

# B E S Z Á M O L Ó

a Nógrád Vármegyei  
Önkormányzati Hivatal

2024. évi tevékenységéről

Készült: Salgótarján, 2024. november 28.

## A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről

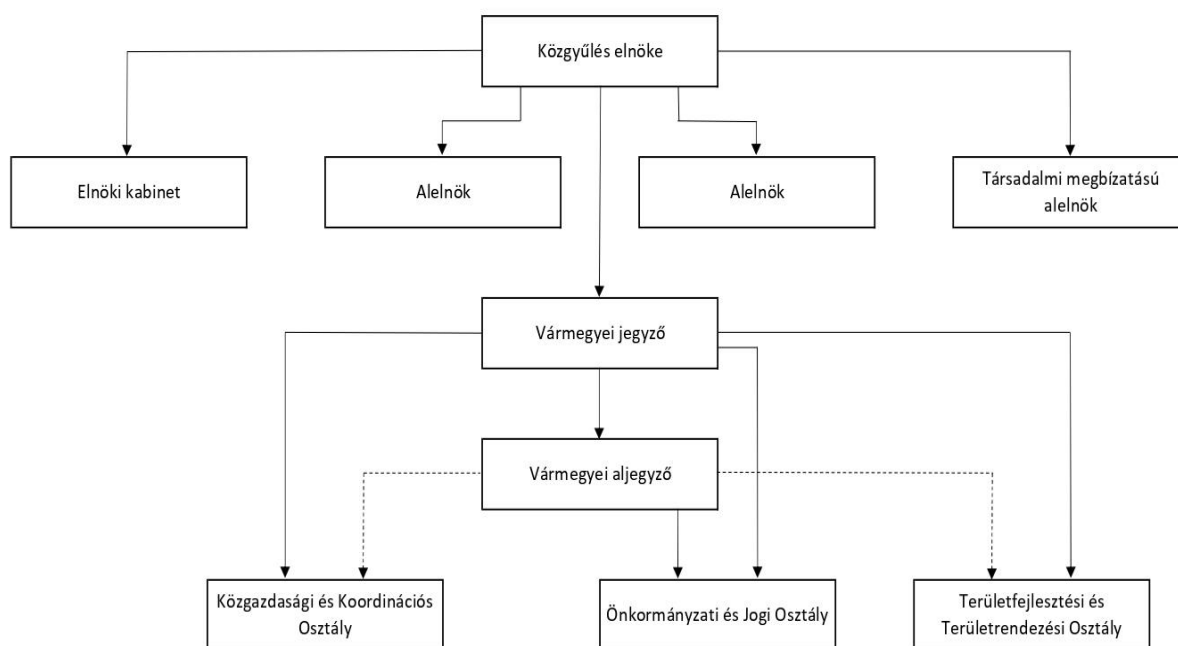
az alábbiak szerint számolok be Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése (továbbiakban: Közgyűlés) felé:

### I.

#### A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal feladat- és hatásköre, szervezeti struktúrája

A Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) szervezeti egységeinek felépítésében 2024. évben változás nem történt. A Hivatal osztály-struktúráját, illetve létszámtagozódását az alábbi ábrák szemléltetik.

(A beszámolóban szereplő adatok 2024. november 22-ei állapotot tükrözik.)



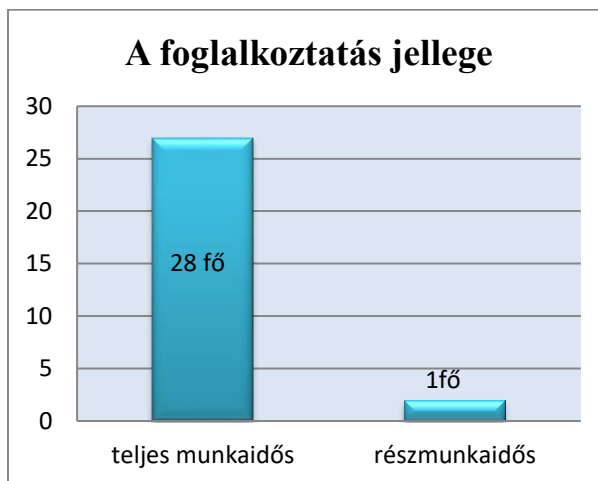
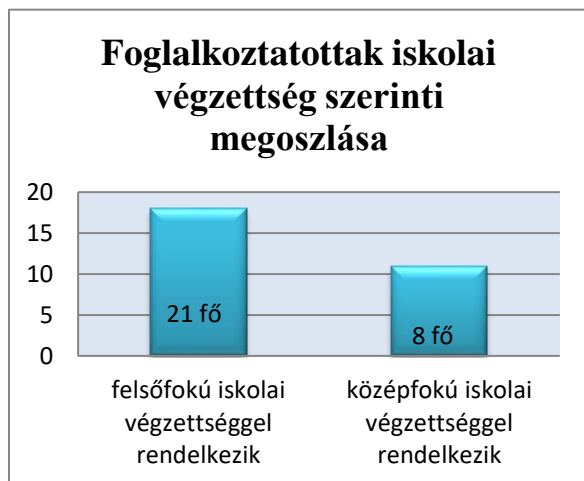
Jelmagyarázat:



A Hivatal állományában lévő köztisztviselők/munkavállalók száma összesen: 29 fő

vármegyei jegyző	Önkormányzati és Jogi Osztály	Közgazdasági és Koordinációs Osztály	Területfejlesztési és Területrendezési Osztály
		9 fő	6 fő

Ebből tartósan távollévő köztisztviselő: 3 fő

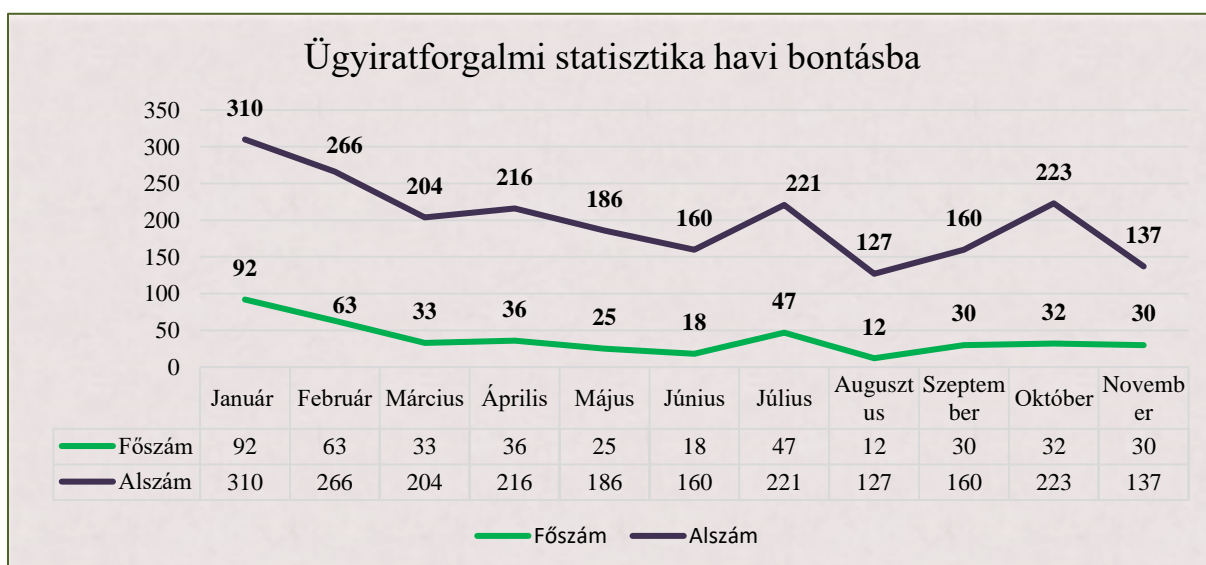


## II.

### 1. A Hivatal szakmai feladatellátása:

A 2024. évi ügyiratforgalom legfontosabb számszaki adatait – havi bontásban – külön-külön főszám és alszám szerint, az alábbi diagramon keresztül mutatom be.

#### 1.1. A 2024. évi ügyiratforgalom alakulása:



A kötelező önkormányzati feladatok elsőbbségének szem előtt tartásával, a Hivatal legjelentősebb tevékenysége 2024. évben is a testületi munka előkészítéséhez, koordinálásához, az elfogadott testületi döntések végrehajtásának szervezéséhez, a Közgyűlés, a bizottságok és a tisztségviselők munkájának támogatásához kapcsolódott.

A testület tevékenységét támogató, előkészítő és adminisztratív tevékenységet elsősorban az Önkormányzati és Jogi Osztály – a Hivatal további szervezeti egységeinek szakmai együttműködésével – látja el, illetve koordinálja.

E szakmai feladatok ellátása annak ellenére zökkenőmentes, hogy 3 fő munkatárs tartós távollétével kell számolni, illetve egy fő részmunkaidőben látja el feladatát.

2024. év további prioritást élvező feladatát képezte a 2024. évi európai parlamenti, önkormányzati és nemzetiségi választáshoz kapcsolódó feladatok ellátása. Jelen beszámolóban külön fejezetben fogok számot adni a 2024. évi választások lebonyolítását érintően a Nógrád Vármegyei Területi Választási Irodánál jelentkező feladatokról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a, valamint az SZMSZ 11. § (2) bekezdése értelmében a Közgyűlés évente legalább hat alkalommal az éves üléstervben előirányzott időpontokban és helyszíneken ülészik.

A testület minden év utolsó ülésén, de legkésőbb a tárgyév első ülésén dönt a következő évi üléstervéről, amelynek elfogadásával egyidejűleg meghatározza az ülések várható időpontjait, helyszíneit, az előre tervezhető napirendeket, azok előterjesztőit, valamint az előterjesztéseket előzetesen véleményező szakbizottságokat.

Az ülések időpontját, típusát és az adott ülésen meghozott döntéseket az alábbi ábrák szemléltetik:

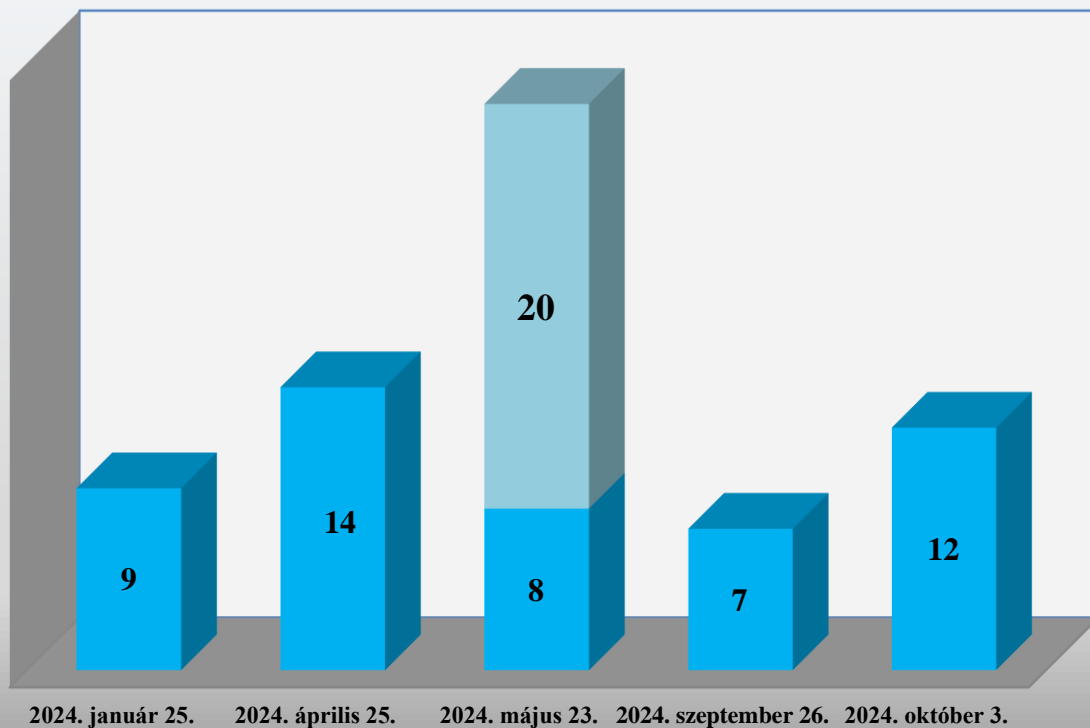
**Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2024-ben tartott üléseit az üléseken hozott határozatok számát az alábbi ábrák mutatják**

Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése 2024-ben tartott ülései				
Ülés dátuma	Összehívás típusa	Nyilvánosság típusa	Megalkotott rendeletek száma	Meghozott határozatok száma
2024. január 25.	soron következő	nyílt	2	9
2024. április 25.	soron következő	nyílt	3	14
2024. május 23.	soron következő	zárt	0	20
		nyílt	0	8
2024. szeptember 26.	soron következő	nyílt	1	7
2024. október 3.	alakuló ülés	nyílt	2	12

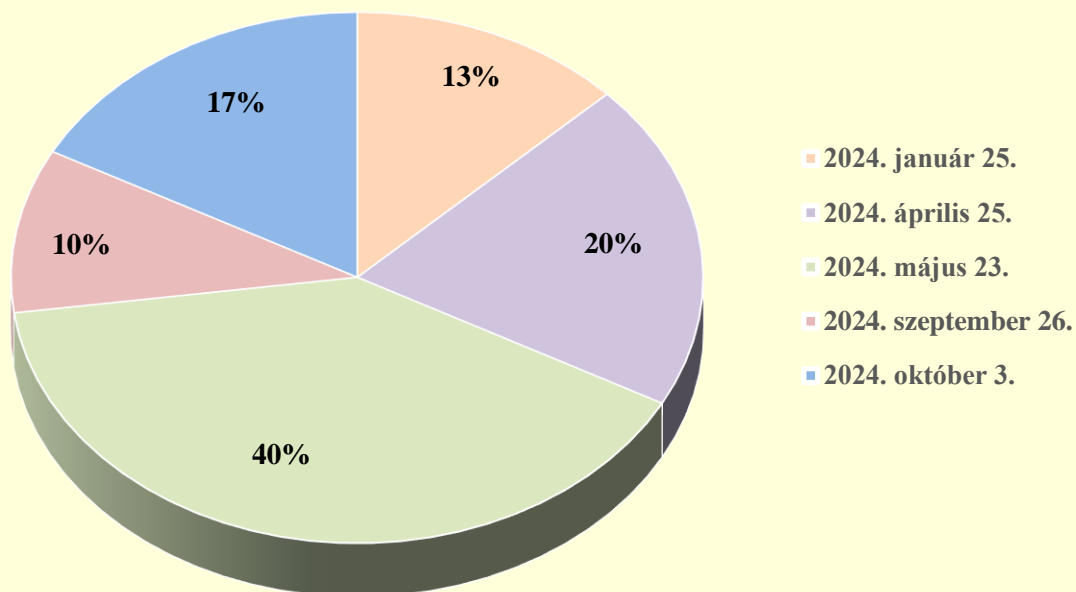
### Nyílt- és zárt ülés keretében hozott határozatok száma

■ Nyílt ülés keretében hozott határozatok

■ Zárt ülés keretében hozott határozatok

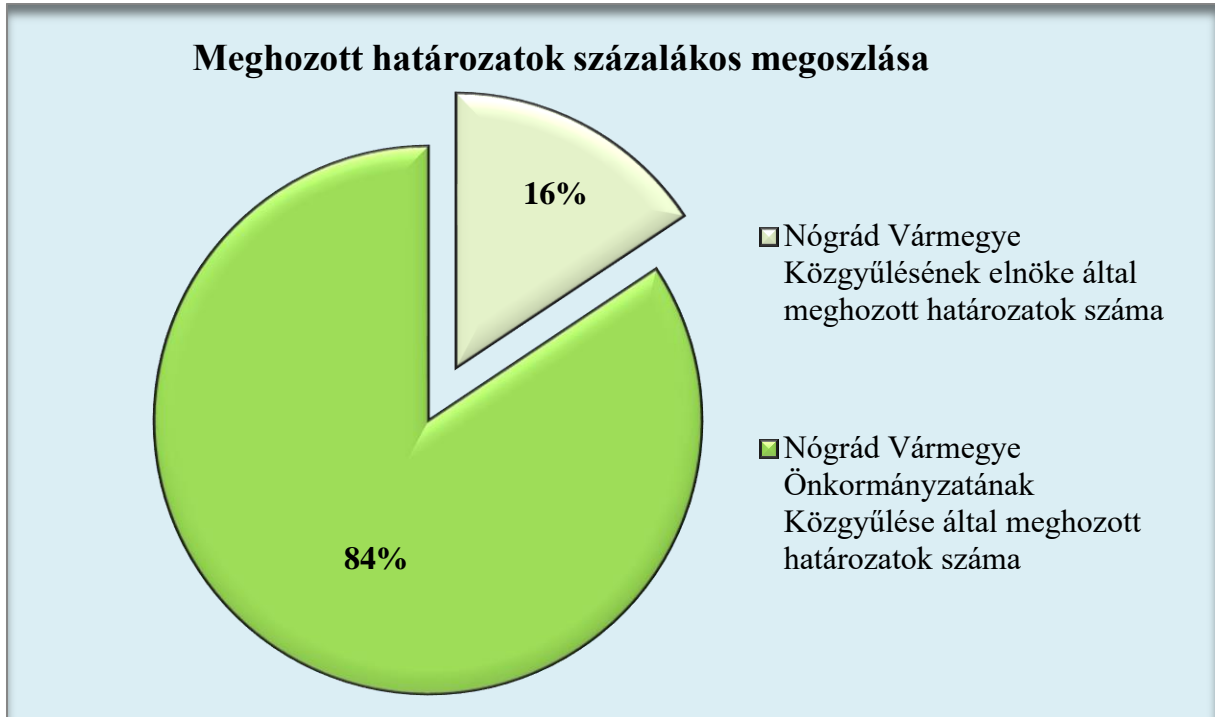


### Nógrád Vármegye Önkormányzatának Közgyűlése által 2024. évben hozott határozatok százalékos megoszlása



Az SZMSZ 2. számú melléklete rögzíti azokat a döntési jogosítványokat, melyeket a közgyűlés az elnökére átruházott.

**A közgyűlés által és az elnök által – átruházott hatáskörben – meghozott döntések megoszlását az alábbi diagram szemlélteti:**



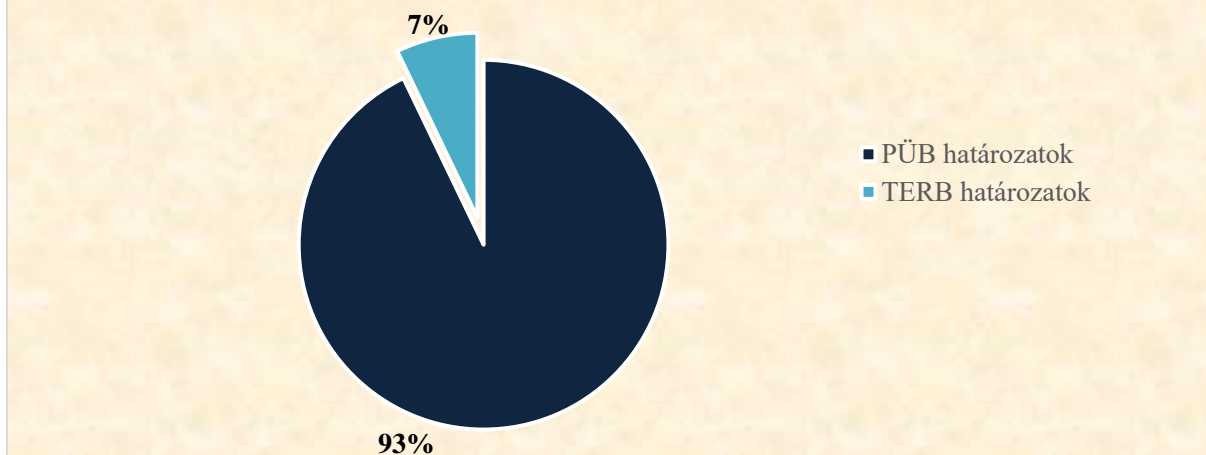
A közgyűlés bizottságai a hatáskörükbe tartozó, meghívóban szereplő napirendi pontokat a közgyűlés ülését megelőzően megtárgyalják. A közgyűlés bizottságai a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint a Területfejlesztési Bizottság.

**A bizottsági ülések időpontjait, valamint a hozott döntéseket az alábbi ábrák mutatják be:**





### Bizottsági üléseken hozott határozatok százalékos megoszlása



A közgyűlési előterjesztések előkészítése során – a törvényességi szempontok és követelmények maradéktalan érvényesítése mellett – a Hivatal folyó évben is fokozottan törekedett arra, hogy az előterjesztések a közgyűlési döntés meghozatalához szükséges valamennyi lényeges háttér-információt, releváns tény- és adattartalmat bemutatva kerüljenek a testület elé, hozzájárulva ezáltal a szakmai és jogi követelményeknek megfelelő döntés meghozatalához. A törvényességi munka alapvető fokmérőjét képezi a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi szempontú kontroll tevékenysége. Az előterjesztések megfelelő jogi szempontú előkészítését támasztja alá az a tény, hogy a Kormányhivatal az elmúlt évekhez hasonlóan 2024-ban sem élt törvényességi észrevétellel.

## 2. Területi nemzetiségi önkormányzatok munkájával kapcsolatos feladatok

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. § (1) bekezdése értelmében az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok a következők:

- a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;
- b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;
- c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, valamint a testületi ülések jegyzőkönyvei esetében, továbbá a jegyzőkönyvek benyújtásában való közreműködés és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

- d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;
- e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;
- f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és
- g) az előzőekben meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

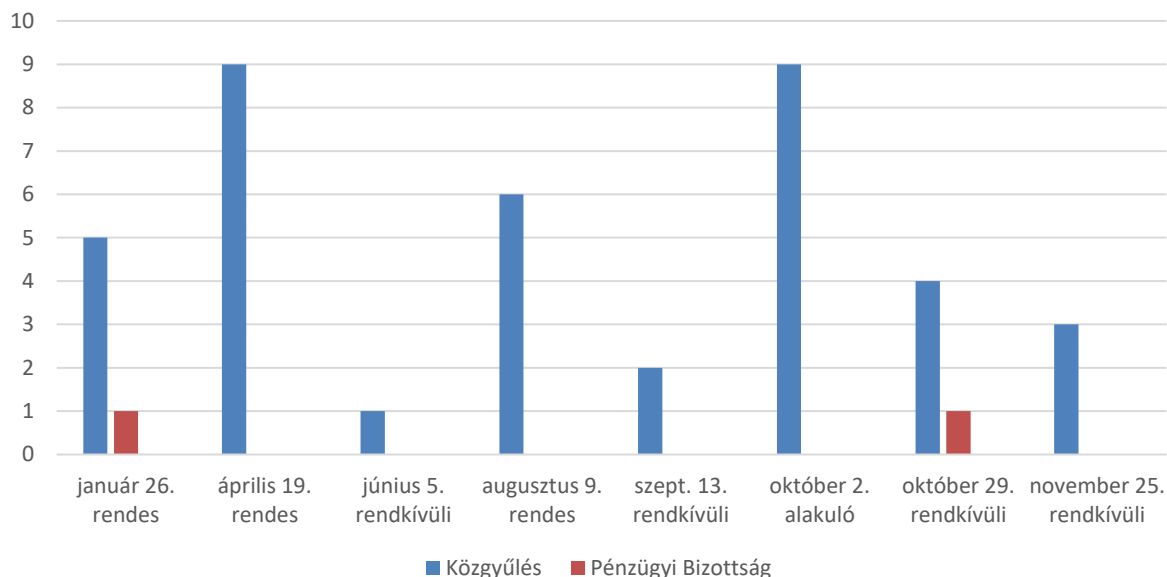
Az Njtv. 80. § (2) bekezdése értelmében a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A megállapodást szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

Tekintve, hogy 2024. évben általános helyi és nemzetiségi önkormányzati választást tartottak, mind a roma, mind a szlovák nemzetiségi önkormányzat október hónapban megtartotta alakuló ülését. A fent említett jogszabályi kötelezettségből kifolyólag Nógrád Vármegye Önkormányzata, a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal és a vármegye 2 nemzetiségi önkormányzata az említett megállapodást felülvizsgálta. Vizsgálatuk eredményeként módosító javaslattal nem éltek Nógrád Vármegye Közgyűlése felé.

### **Nógrád Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata:**

<b>Nógrád Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évben megtartott ülései</b>	
2024. január 26.	<b>rendes ülés (5 határozat) pénzügyi bizottság (1 határozat)</b>
2024. április 19.	<b>rendes ülés (8 határozat), zárt ülés (1 határozat) pénzügyi bizottság</b>
2024. június 5.	<b>rendkívüli ülés (1 határozat)</b>
2024. augusztus 9.	<b>rendes ülés, (6 határozat) közmeghallgatás pénzügyi bizottság</b>
2024. szeptember 13.	<b>rendkívüli ülés (2 határozat) pénzügyi bizottság</b>
2024. október 2.	<b>alakuló ülés (9 határozat)</b>
2024. október 29.	<b>rendkívüli ülés (4 határozat) pénzügyi bizottság (1 határozat)</b>
2024. november 25.	<b>rendes ülés (3 határozat)</b>

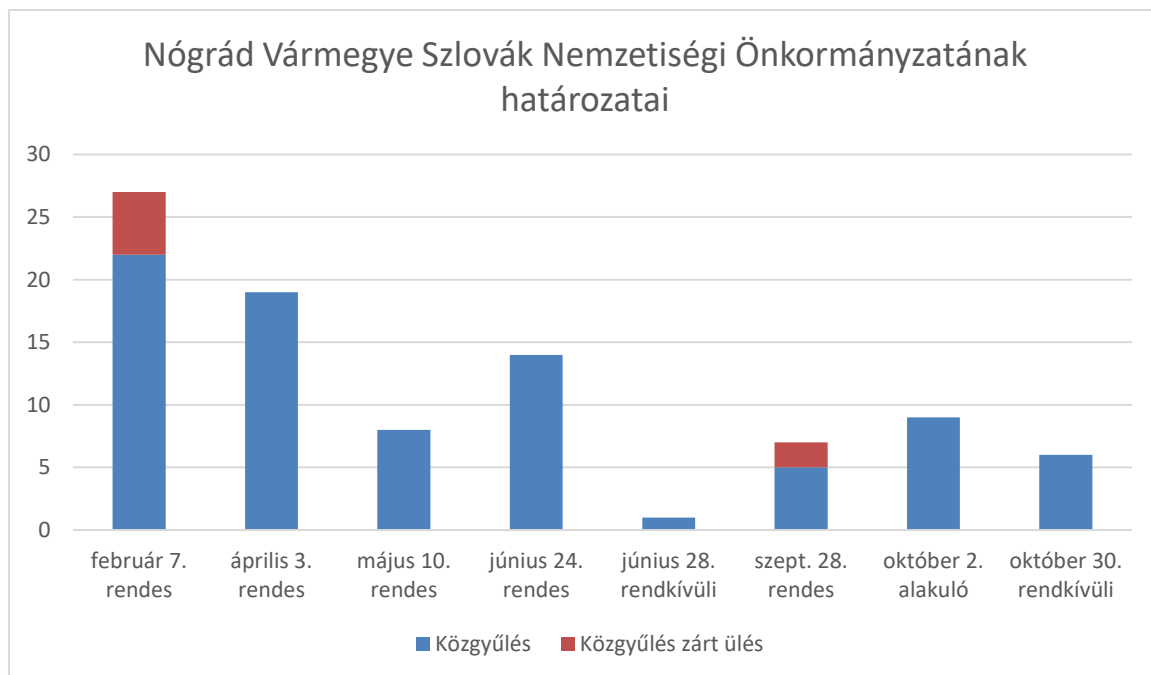
### Nógrád Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzatának határozatai



### Nógrád Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata:

#### Nógrád Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatának 2024. évben megtartott ülései

2024. február 7.	<b>rendes ülés (22 határozat) zárt ülés (5 határozat)</b>
2024. április 3.	<b>rendes ülés (19 határozat)</b>
2024. május 10.	<b>rendes ülés (8 határozat)</b>
2024. június 24.	<b>rendes ülés (14 határozat)</b>
2024. július 28.	<b>rendkívüli ülés (1 határozat)</b>
2024. szeptember 28.	<b>rendes ülés (5 határozat) zárt ülés (2 határozat) közmeghallgatás</b>
2024. október 2.	<b>alakuló ülés (9 határozat)</b>
2024. október 30.	<b>rendkívüli ülés (6 határozat)</b>



### 3. Közgazdasági és Koordinációs Osztály tevékenysége

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C §. (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik. Hivatkozott jogszabályi rendelkezés (2) bekezdés b) pontja alapján a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával kapcsolatos ugyanezen feladatok ellátásáról a nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzati hivatalnak kell gondoskodnia. Az Áht. mellett a Közgazdasági és Koordinációs Osztály (a továbbiakban: Osztály) feladatai ellátásának jogszabályi alapjait az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Ávr.) továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet adja meg.

Mindezek alapján az Osztály alapvető feladata Nógrád Vármegye Önkormányzata mint önállóan működő költségvetési szerv, és az irányítása alá tartozó önállóan működő költségvetési szerve a Hivatal, valamint a Nógrád Vármegyei Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: NVRNÖ) és a Nógrád Vármegyei Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: NVSZNÖ) pénzügyi, gazdálkodási feladatának ellátása. Az Osztály gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, ellenőrzési, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

Az Osztály létszáma 6 fő, melyből a szakmai feladatokat 3 fő, míg a funkcionális teendőket 3 fő látja el. A 3 fő pénzügyi-gazdasági feladatokat ellátó kollégák közül 1 fő rendelkezik közgazdász diplomával, 1 fő közigazgatás-szervező diplomával, valamint mind a 3 fő megfelel az Ávr. 12.§-ban rögzített követelményrendszernek, azaz mérlegképes könyvelői szakképesítésű.

A kötelező mérlegképes továbbképzésnek mindenki eleget tett az év folyamán, e mellett a PROBONO kötelező képzésein is részt vettek az érintett dolgozók.

### **Az Önkormányzat, a Hivatal és a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodásával és működtetésével kapcsolatos feladatok:**

Az Osztály alapvető feladatai közé tartozik az éves költségvetés előkészítése, összeállítása, az előirányzatok felhasználása, az évközi módosítások rendezése, a végrehajtás koordinálása, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és zárszámadási rendelet/határozat-tervezet elkészítése. Ehhez kapcsolódóan a számviteli, pénzügyi feladatok teljes körű ellátása, a szabályzatban rögzített gazdálkodási jogkörök gyakorlása (pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás), mind a kötelező, mind az önként vállalt feladatok tekintetében.

Az Önkormányzat 2024. évi költségvetése október 31-ig 2 alkalommal került módosításra.

A szervezeti egység látja el a számviteli, pénzügyi feladatokon belül a bevételek beszedését, a kiadások teljesítését, analitikus és főkönyvi rendszerben történő nyilvántartását, rögzítését, szerződések, megrendelések alapján a kötelezettségvállalás gazdálkodó szervezeten belüli elkülönített nyilvántartását, a beérkező számlák és egyéb számviteli bizonylatok ellenőrzését, nyilvántartását, az utalványrendeletek elkészítését, utalását.

Az Osztály dolgozóinak feladatkörébe tartozik a gazdálkodási jogkörök közül a pénzügyi ellenjegyzés és az érvényesítési feladatok, egyes esetekben a teljesítésigazolás ellátása, melynek során a dolgozónak meg kell győződnie a vonatkozó jogszabályban előírt feltételek meglétéről és teljesüléséről.

Az alábbi táblázat szemlélteti az ASP rendszerben elkészített számvittel kapcsolatos dokumentumok db számát. Az adatok november 25-ig kerültek feldolgozásra, így nem tartalmazzák a teljes november és december havi, valamint az év végi zárlati tételeket, melyek jelentős volument képviselnek.

Statisztika 2024. évre  
(Forrás: ASP VIR – Vezetői Információs Rendszer)  
(Zárójelben a 2023. évi adat)

<b>Megnevezés</b>	<b>Önkormányzat</b>	<b>Hivatal</b>	<b>NVSZNŐ</b>	<b>NVRNŐ</b>	<b>Összesen</b>
Bejövő/kimenő számlák száma	262 (364)	329 (362)	51 (44)	14 (15)	656 (785)
Egyéb bizonylat száma	472 (575)	541 (635)	111 (105)	57 (61)	1 181 (1 376)
Utalványrendelet száma	806 (1 085)	1 354 (1 285)	161 (163)	72 (82)	2 393 (2 615)
Pénztári forgalom tétel száma	49 (66)	74 (100)	0	0	123 (166)
Bankkivonatok száma	155 (230)	337 (309)	54 (57)	30 (29)	576 (625)
Átutalási tételek száma (csoportos utalásokkal)	746 (1004)	1 215 (1113)	161 (163)	72 (82)	2 194 (2 362)
Kontírozás tételszám	5 601 (9 704)	11 331 (15 298)	1050 (1407)	413 (590)	18 395 (26 999)
Partnerek száma	916 (916)				
Bankszámlák száma	10 (10)	239 (239)	2 (2)	1 (1)	252 (252)

Az Osztály feladatkörébe tartozik a közgyűlés tagjai költségtérítésének, az Önkormányzat és a Hivatal dolgozói személyi jellegű kiadásainak (munkába járás, költségtérítés, cafetéria, bérén kívüli juttatások, egyéb adó- és járulékköteles kifizetések) számfejtése és az adatszolgáltatások teljesítése a KIRA rendszerben.

Az Önkormányzat és a Hivatal házipénztárának működtetéséhez kapcsolódó feladat a pénztári be- és kifizetések kezelése napi feladataink között szerepel, valamint a szükséges mennyiségű készpénz biztosítása tevékenységünk gördülékeny ellátása érdekében.

Az vagyongazdálkodás terén az Osztály gondoskodik az ingó- és ingatlanvagyon naprakész vezetéséről, nyilvántartásáról, az időszakos selejtezés és kötelező leltározás lefolytatásáról, az ingatlanvagyonszámvetés vezetéséről és a változások átvezetéséről.

Az Osztály végzi a vármegyei önkormányzat által a munkavállalók részére nyújtott lakáscélú kölcsönök nyilvántartását, egyeztetését, a gazdálkodó szervezetek eszközeinek leltározását, a vagyonyilvántartást. Az Osztály biztosítja a nemzetiségi önkormányzatok, az Önkormányzat és az Hivatal feladatellátásához, általános működéséhez szükséges irodaszer és tárgyi eszköz beszerzéseket.

Az Osztály közreműködött a beszerzési eljárások lebonyolításában, a beszerzési eljárás kiírásától, annak elbírálásáig, továbbá feladatai közé tartozik a beszerzési eljárást nem igénylő

eszközök, készletek beszerzése, azok megrendelésétől sok esetben a Hivatalba történő beszállításáig.

Az Osztály feladatkörébe tartozik a jogszabályok által előírt gazdálkodási szabályzatok elkészítése és aktualizálása, szükség szerinti módosítása. Az év folyamán aktualizálásra került a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, jogi ellenjegyzés, teljesítésigazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló rendelkezés, valamint a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend.

A Hivatal az NVSZNŐ és az NVRNŐ is önálló beszámoló készítésére kötelezett. Az önálló beszámoló készítési kötelezettség egyben önálló könyvviteli és adatszolgáltatási rendszert is jelent. A MÁK felé történő információszolgáltatás darabszámát, gyakoriságát az alábbi táblázat szemlélteti:

<b>Adatszolgáltatás megnevezése</b>	<b>Adatszolgáltatás darabszáma</b>	<b>Adatszolgáltatás gyakorisága</b>
2023. éves költségvetési beszámoló	4 db	Éves
2023. éves Időközi költségvetési jelentés	4 db	Éves
2024. éves Időközi költségvetési jelentés	36 db	Havi
2023. éves Időközi mérlegjelentés (gyorsjelentés)	4 db	Éves
2023. éves Időközi mérlegjelentés (éves elszámolása)	4 db	Éves
2024. éves Időközi mérlegjelentés	12 db	Negyedéves
Részesedések és részesedések utáni osztalékok alakulása	6 db	Féléves
Adósságot keletkeztető ügyletek állománya	3 db	Éves

A jogszabályban előírt adatszolgáltatások teljesítése a KGR K11 rendszeren keresztül történik, melyet főkönyvi kivonattal szükséges alátámasztani, amelyek szintén a KGR K11 rendszerbe kerülnek feltöltésre.

A MÁK az adatkötelezettségi határidő elmulasztását bírsággal bünteti, azonban sem az Önkormányzat, sem az NVRNŐ, sem az NVSZNŐ esetében nem került sor bírság kiszabására, minden esetben elkészültek a havi pénzforgalmi jelentések, a negyedéves mérlegjelentések, az éves beszámolók és a részesedések és a részesedések utáni osztalékok alakulásáról szóló adatszolgáltatás határidőben történő feladásának.

Az adatszolgáltatások pontos, és időben történő elkészítése és teljesítése mögött a dolgozók magas színvonalú, precíz napi munkája áll. A KGR K11 rendszerben történő hibátlan adatszolgáltatáshoz napi szinten szükséges ellátni:

- a költségvetésben megtervezett bevételek beszédésével, kiadások teljesítésével kapcsolatos operatív feladatokat,
- a pénzgazdálkodással, számlavezetéssel összefüggő teendőket,
- a vagyon kezelésével és hasznosításával összefüggő pénzügyi és számviteli feladatokat.

A MÁK felé teljesítendő adatszolgáltatásokon túl rendszeres adatszolgáltatási kötelezettséget jelent továbbá:

- a Hivatal áfa-bevallásának elkészítése,
- cégautóadó bevallás, rehabilitációs hozzájárulás bevallásának elkészítése,
- negyedéves és éves statisztikai jelentések készítése a KSH részére,
- üres álláshelyek jelentése,
- nem rendszeres kifizetések számfejtése a KIRA rendszerben,
- a vagyonban bekövetkezett változás jelentése az ingatlanvagyonkataszterben az ASP Ingatlanvagyon-kataszter moduljában.

A két **nemzetiségi** önkormányzat, az Önkormányzat és a Hivatal között létrejött háromoldalú megállapodás alapján a Hivatal biztosítja a nemzetiségi önkormányzatok működésének személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik a működésükkel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

A nemzetiségi önkormányzatok működéséhez a központi költségvetés költségvetési támogatást biztosít. A nemzetiségi önkormányzatok támogatásának két formája:

- működési költségvetési támogatás,
- feladatalapú költségvetési támogatás.

A működési és feladatalapú támogatásokról támogatói okiratot adnak ki, melyben meghatározásra kerül a támogatás felhasználásának végső időpontja. A beszámolási kötelezettség alapján az Osztály ez évben elkészítette mindkét nemzetiségi önkormányzat tekintetében a 2023. évi működési támogatás felhasználásáról, valamint a 2022. évi feladatalapú támogatás felhasználásáról szóló beszámolót, melyek határidőre benyújtásra kerültek.

A szervezeti egység eladataink közé tartozik a költségvetési és a zárszámadási határozat, valamint a költségvetési határozat módosítások elkészítése, a testület tájékoztatása a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának aktuális helyzetéről, az előirányzatok felhasználásának alakulásáról. E mellett az Osztály ellátta az év folyamán a nemzetiségi önkormányzatok működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, elszámolási feladatokat, a bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. Mindkét nemzetiségi önkormányzat tekintetében az adatszolgáltatások határidőre benyújtásra kerültek.

Nógrád Vármegye Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata a 2024. évi költségvetéséről szóló határozatát 4 alkalommal, míg Nógrád Vármegye Roma Nemzetiségi Önkormányzata 3 alkalommal módosította.

A mindennapos feladatainkon túl az Osztály dolgozói részt vesznek számos egyéb pályázati, illetve különféle egyedi jellegű feladat végrehajtásában, így az Önkormányzat projektjeinek, különféle pályázatainak megvalósításához kapcsolódó pénzügyi jellegű feladatok ellátásában, a kapott támogatásokkal történő pénzügyi elszámolások elkészítésében.

A 2024. június 9. napjára kitűzött az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított általános választása pénzügyi elszámolásának lebonyolítását – a TVI



tekintetében – az elszámolás koordinálását és az ellenőrzését 49 Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) tekintetében az Osztály dolgozói látták el.

Az elszámolás ellenőrzésére rendelkezésre álló időszak alatt 131 település elszámolása került átnézésre a Területi Választási Iroda pénzügyi munkatársai részéről. Több hónapon átnyúló feladatellátást jelentett a VÁKIR/VPIR rendszerébe feltöltött dokumentumok és a rögzített adatok egyezőségének vizsgálata. A TVI pénzügyi feladatokat ellátó tagjai mindemellett szakmai segítséget nyújtottak a HVI-k részére az elszámolás elkészítéséhez, mely napi szintű kapcsolattartást foglalt magába. A TVI saját elszámolását az Osztály határidőre elkészítette, mely az elsők között került elfogadásra a Nemzeti Választási Iroda által.

Az Osztály továbbra is ellátja a TOP\_PLUSZ projektmenedzsmenthez kapcsolódó pénzügyi feladatokat. 133 projekt esetében elláttuk a pénzforgalom analitikus nyilvántartását, a bevételek- kiadások számviteli rendszerben való elkülönített könyvelését. Feladataink közé tartozik a projektmenedzsment költségvetésének pénzügyi alátámasztása, a projektekben elszámolható személyi juttatások és munkáltatót terhelő járulékfizetési kötelezettség elszámolása, a munkaidő nyilvántartás elkészítése. Az év folyamán 16 helyszíni ellenőrzéshez biztosítottuk a MÁK által kért iratokat, dokumentumokat.

Az „Elnöki keret” -ből finanszírozott rendezvények, tevékenységek megvalósítása érdekében a beérkező igények elbírálását követően, a dolgozók ellátják a szerződéskötés előkészítésével, a szerződéskötéssel, a pénzügyi elszámolással és teljesítésével kapcsolatos feladatokat.

A Paktum\_PLUSZ projekthez kapcsolódóan ez évben is ellátta az Osztály a kapcsolódó pénzügyi - számviteli feladatokat, mint a kifizetések kezelése, banki átutalások indítása, személyi juttatások elszámolása, a gazdasági események könyvekben történő rögzítése.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 60. § (8) bekezdése alapján 2021. január 1-től „A falugondnoki, illetve tanyagondnoki képzés szervezését a szolgáltatás helye szerint illetékes vármegyei önkormányzat látja el a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által jóváhagyott képzési program alapján”. Az Osztály ellátja a képzéshez kapcsolódó pénzügyi-gazdasági feladatokat, így a 19 résztvevő lakhelye szerinti települési önkormányzat felé a képzés költségének kiszámlázását, a bevételek beszámolását, valamint a kapcsolódó kiadások teljesítését.

Az Osztály ez évben is részt vett az Önkormányzat kiemelt rendezvénye a Nógrádi Vármegye nap megszervezésében és lebonyolításában, melynek során a pénzügyi feladatok mellett, szervezői feladatokat is elláttunk.

### **A Hivatal munkáját érintő belső- és külső ellenőrzések**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet adta lehetőség alapján a belső ellenőrzést továbbra is polgári jogi jogviszony keretében láttatjuk el.

A belső ellenőr által szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzés került lefolytatásra. A tanácsadói időkeret terhére az Önkormányzat, a Hivatal és az NVRNŐ és az NVSZNŐ költségvetési beszámolóinak megalapozottsága volt az ellenőrzés tárgya.

A MÁK az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének megállapítására irányuló hatósági ellenőrzést 2024. szeptemberében megkezdte.

Az Áht. 59. §-a szerinti hatósági ellenőrzés során az Önkormányzat 2023. évi elszámolásában foglaltakhoz képest eltérést nem állapított meg, az Önkormányzat elszámolását javítás nélkül elfogadta.

A MÁK a „Nógrád megye identitásának növelése” című TOP-5.3.2-17-NG1-2021-00002 azonosító számú projekt esetében helyszíni ellenőrzést tartott. Az ellenőrzött időszak 2021. 09. 21 – 2024. 01. 23. Az ellenőrzés célja a pályázat szabályszerű és hatékony megvalósításának vizsgálata volt, melyhez az Osztálynak kellett biztosítani a pályázat megvalósítása során keletkezett pénzügyi dokumentumokat, mint az eredeti számlák, a teljesítésigazolások, a kifizetést igazoló dokumentumok, szerződések, megrendelők, valamint mindezek elkülönített analitikus számviteli nyilvántartását. A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvben megállapításra került, hogy az ellenőrzés során minden dokumentáció rendelkezésre állt, az elkülönített számviteli nyilvántartás megvalósult. A támogatási előlegből 33.340 Ft fel nem használt támogatást kellett visszafizetni a támogató részére.

„A Nógrád megyében élők helyi identitásának és szociális tudatosságának növelése” című TOP-5.3.2-17-NG1-2021-00003 azonosító számú projekt esetében szintén helyszíni ellenőrzést tartott a MÁK. Az ellenőrzött időszak 2022. 04. 11 – 2024. 01. 24. Az ellenőrzés célja a pályázat szabályszerű és hatékony megvalósításának vizsgálata volt, melyhez az Osztálynak kellett biztosítani a pályázat megvalósítása során keletkezett pénzügyi dokumentumokat, mint az eredeti számlák, a teljesítésigazolások, a kifizetést igazoló dokumentumok, szerződések, megrendelők, valamint mindezek elkülönített analitikus számviteli nyilvántartását. A helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvben megállapításra került, hogy az ellenőrzés során minden dokumentáció rendelkezésre állt, az elkülönített számviteli nyilvántartás megvalósult. A MÁK megállapításai alapján a projektben 518.289 Ft fel nem használt támogatás és 1.561.798 Ft költségkorlát túllépés miatt összesen 2.080.087 Ft visszafizetési kötelezettség keletkezett.

Az ÁSZ 2023. szeptember 9-én kelt Ellenőrzési program alapján vizsgálatot indított „A területi önkormányzatok területfejlesztési feladatellátásának ellenőrzésére”. Az *ellenőrzés célja* annak megállapítása, hogy a területi önkormányzatok a jogszabályokban előírt területfejlesztési feladataikat ellátták-e, koordinációs feladataiknak eleget tettek-e. Teljesítették-e a 2021-2027-es programozási időszak vonatkozásában tervezési feladataikat. A vizsgálat továbbá kiterjed arra, hogy az intézkedések, programok megvalósulásának nyomon követése, értékelése megtörtént-e. Az *ellenőrzés tárgya*: a területi önkormányzat területfejlesztési dokumentumaiban megfogalmazott célok, fejlesztési irányok illeszkedése a térség sajátosságaihoz, adottságaihoz, valamint az országos területfejlesztési célkitűzésekhez, a területi önkormányzat tervezési, döntéshozó hatáskörébe utalt fejlesztési források felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátása, a koordinációs területi feladatok ellátása. Az ellenőrzött időszak: 2020. január 1. és 2023. évben az ellenőrzés megindítását megelőző utolsó lezárt negyedév végéig terjedő időszak. A bekért dokumentumok Elektronikus Adatbekérési Rendszerbe történő feltöltésére 2023. szeptember 15. és szeptember 29-e között volt lehetőség. A Területfejlesztési és Területrendezési Osztály által szolgáltatott adatok elektronikus rendszerbe való feltöltését az Osztály egyik dolgozója látta el. Az ellenőrzéssel kapcsolatban 2024. októberében kért az ÁSZ még a korábbi adatszolgáltatáshoz képest kibővített létszám adatokat, mely adatszolgáltatásnak az Osztály tett eleget.

#### 4. Területfejlesztési és Területrendezési Osztály tevékenysége

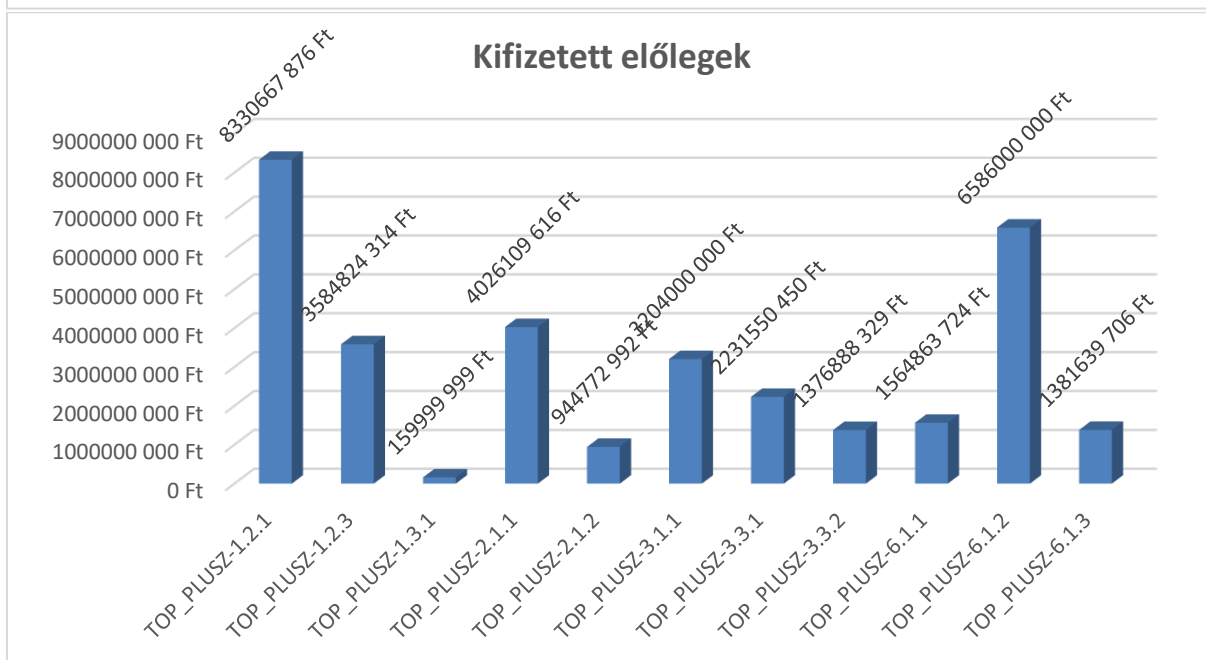
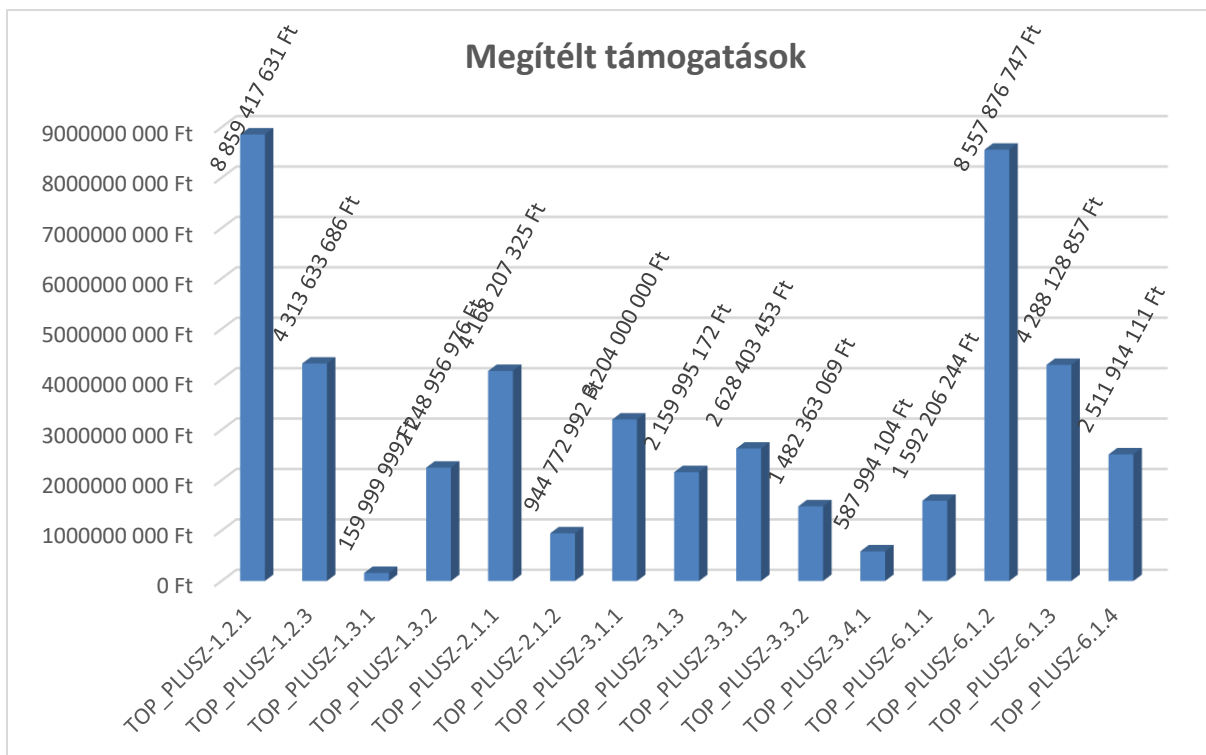
A megyei önkormányzatok területfejlesztéssel, terület- és településrendezéssel, az épített környezet védelmével kapcsolatos feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a területfejlesztésről szóló 2023. évi CII. törvény, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény határozzák meg. A Területfejlesztési és Területrendezési Osztály feladatait pedig a Nógrád Vármegyei Jegyzőjének 2/2022. számú a Nógrád Vármegyei Önkormányzati Hivatal Ügyrendjéről szóló rendelkezése szabályozza, amely az SZMSZ 8. számú függeléke. Az itt nevesített feladatkörök közül ebben az évben is a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz (a továbbiakban: TOP\_Plusz) megyét érintő támogatási kérelmeinek előkészítése, döntéselőkészítésében való közreműködés, a megyei TOP\_Plusz projektek projektmenedzseri feladatainak ellátása (konzorciumi formában), az Önkormányzatunk saját projektjeinek teljes körű lebonyolításában való részvétel és a területfejlesztési- és területrendezési dokumentumok felülvizsgálatával, módosításával összefüggő feladatok jelentek meg fajsúlyosabban.

#### A területi operatív programokhoz (TOP\_Plusz és TOP) kapcsolódó feladatok

*A döntéselőkészítéshez kapcsolódó előkészítő és adminisztrációs feladatok:*

- A TOP vonatkozásában, ebben az évben DEB ülés megtartására már értelemszerűen nem került sor.
- A TOP\_Plusz operatív program módosításokkal történő elfogadása miatt szükségessé vált az összes támogatási kérelem újraértékelése, amelynek során azt vizsgálták meg, hogy a támogatási kérelmek megfelelnek-e a végleges operatív programnak. Ezért az év folyamán, több konstrukció esetében is megtörténtek az ún. újraértékelést követő DEB-ek.
- A TOP\_Plusz érintettségében (a beszámoló lezárásának időpontjáig) négy alkalommal került sor DEB ülés összehívására:
  - 2024. március 18-án, 1 féle felhívás összesen 3 darab támogatási kérelméről;
  - 2024. május 6-án, 1 féle felhívás összesen 6 darab támogatási kérelméről;
  - 2024. augusztus 23-án, újraértékelését követő DEB keretei között, 1 féle felhívás összesen 6 darab támogatási kérelméről;
  - 2024. november 11-én, 2 féle felhívás összesen 11 darab támogatási kérelméről, továbbá újraértékelését követő DEB keretei között, 2 féle felhívás összesen 75 darab támogatási kérelméről.

A TOP\_Plusz támogatási kérelmek döntéshozatala is folyamatos ütemben történik az irányító hatóság részéről. A beszámoló készítésének időpontjáig megítélt támogatásokról (332 db, összesen: 47.707.870.366 Ft) valamint a kedvezményezettek részére kifizetett előlegek összegéről (308 db, összesen: 36.821.803.287 Ft) a következő két diagram szolgál információval, felhívásonkénti bontásban:

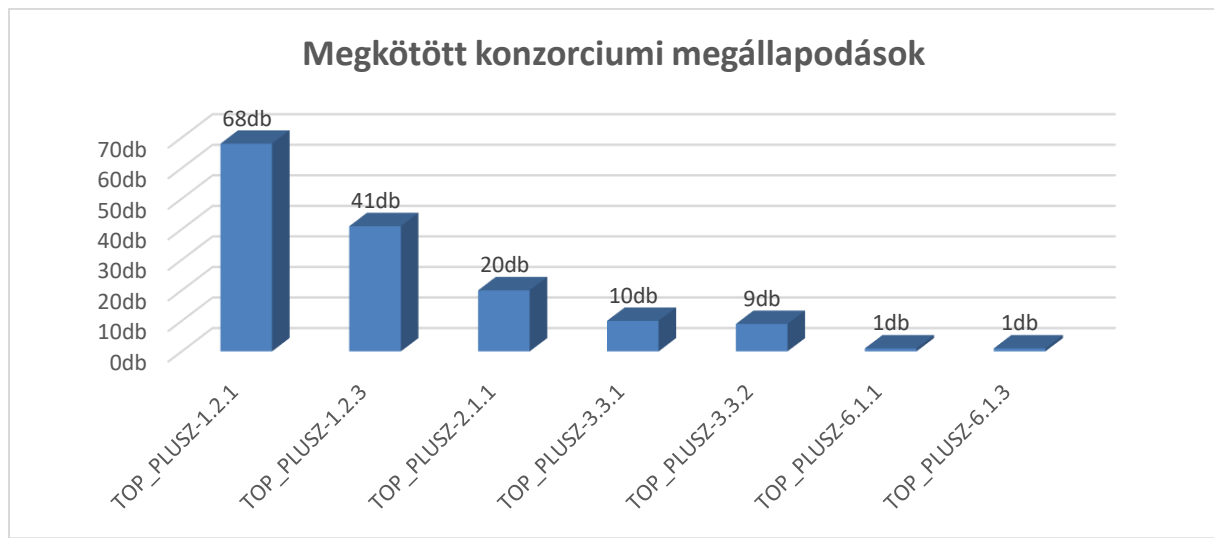


*Az Osztály munkájának számottevő hányadát a TOP Plusz (és néhány, még le nem zárt TOP) projekt projektmenedzsment feladatainak ellátása teszi ki:*

A TOP projekteket érintően, ez évben új már értelemszerűen nem került a rendszerünkbe, de voltak még olyan TOP-os fejlesztések, amelyeknél a kivitelezési munkák sajnos átnyúltak a 2024. évre. Ezeknél, a 2014-2020 támogatási időszak 2023. december 31-ei pénzügyi zárási határideje miatt, az idei évben felmerülő költségek átkerültek a nemzeti költségvetés rendszerébe.

Ezekben az ügyekben fokozott a kapcsolattartásunk az Irányító hatósággal és a közreműködő szervezeti feladatokat ellátó Magyar Államkincstár Nógrád Vármegyei Igazgatóságával. Az Önkormányzat a saját TOP-os projektjeit, amelyben az Osztály dolgozói látták el a megvalósítói, valamint projektmenedzseri feladatokat, határidőn belül lezárta.

A TOP\_Plusz projektekből a Hivatalnál 150 db-ot, 306.894.405 Ft támogatási összegben kezelünk a megkötött konzorciumi megállapodásoknak köszönhetően, amelyeknek az Osztály látja el a projektmenedzseri feladatait. Ezeknek konstrukciónkénti megoszlását az alábbi diagram mutatja be:



(A jövőben még kisebb számban várható a kezelt projektek növekedése, mert néhány darab támogatási kérelem még a döntéshozatali rendszerben van.)

A projektmenedzseri teendők, az adminisztratív feladatok elvégzésén túlmenően folyamatos (sok esetben személyes és helyszíni) kapcsolattartást követelnek a fő kedvezményezett települési önkormányzatokkal, a közreműködő szervezettel, megvalósításban részt vevő vállalkozásokkal és a további szakemberekkel (tervezőkkel, műszaki ellenőrökkel, felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadókkal stb.).

### **Területfejlesztési tervezéssel kapcsolatos feladatok**

2024-ben is szükségessé vált az Integrált Területi Programunk (ITP) módosítása két alkalommal. Az év első felében a TOP\_Plusz változásának kihatásai az ITP dokumentumra, az alábbiak voltak:

- IH által jóváhagyott forrásátcsoportosítások: Az „Aktív turizmus fejlesztése” felhívás teljes vármegyei kerete a kiemelt kedvezményezett forrásfelhasználási módra került átcsoportosításra.
- Az 1. és 2. prioritáson betervezett új kombinált felhívások bevezetése.
- Elkészültek és jóváhagyásra kerültek az FVS városok TOP\_Plusz Városfejlesztési Programtervei, ezáltal a benne foglalt indikátor vállalások ITP-be történő beépítése megvalósult.

- A TOP\_Plusz Monitoring Bizottság egyes felhívások esetében már elfogadta a TKR kiválasztási kritériumokat, ezeknek beemelése az ITP-be a tavaszi módosítás folyamán megtörtént.

Az ITP második módosítása folyamatban van, melyről döntés jelen közgyűlési ülés alkalmával történik meg. A módosítás főbb okai az alábbiakban foglalhatóak össze:

- Az IH által jóváhagyott forrásátcsoportosítások:
  - a TOP\_Plusz-6.1.1 felhívás keretösszegéből került átcsoportosításra a TOP\_Plusz-6.1.3 felhívás keretösszegére
  - a TOP\_Plusz-6.1.1 felhívás keretösszege módosult, mely a TOP\_Plusz-6.1.4 felhívás keretösszegén realizálódott
- *1356/2024. (XI. 21.) Korm. határozat* a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz 1. számú módosítása alapján az OP célindikátorok módosításának átvezetése

Nógrád Vármegye Integrált Területi Programja (4.0) dokumentumot a Közgyűlés 22/2024. (IV. 25.) Kgy. határozatával fogadta el, Magyarország Kormánya pedig a 1274/2024 (IX. 12.) Korm. határozatával hagyta jóvá.

### **Területfejlesztési Bizottság**

A Területfejlesztési és Területrendezési Osztály feladatai közé tartozik a Területfejlesztési Bizottság adminisztrációs háttérének biztosítása. 2024. évben – jelen beszámoló készítésének időpontjáig – 4 alkalommal ülésezett a Bizottság. Ezeken egyrészt a 2024. évi üléstervben meghatározott napirendeket, másrészt az önkormányzat területfejlesztési- és területrendezési feladatainak ellátásához kapcsolódó előre nem tervezhető előterjesztéseket tárgyalták a képviselők.

### **Az „Éghajlat-változási platform létrehozása Nógrád megyében” című KEHOP-1.2.0-15-2016-00015 azonosító számú projekttel kapcsolatos feladatok**

A Közgyűlés a 73/2015. (IX. 24.) Kgy. határozata 4. pontjában foglaltak alapján döntött arról, hogy az „Éghajlat-változási platform létrehozása Nógrád megyében” címmel támogatási kérelmet nyújt be. A kérelmet 2016 szeptemberében támogatásra alkalmasnak ítélték. A projekt megvalósítása 2016. december 1-től 2018. május 31-ig zajlott. Ez idő alatt megrendezésre kerültek a betervezett szemléletformáló rendezvények és a Klímastratégia elkészítése is megtörtént.

A projekt életében a szakmai beszámolók és pénzügyi elszámolások benyújtása folyamatos volt, a záró elszámolás és szakmai beszámoló jóváhagyására 2019. áprilisában került sor. A fenntartási jelentések ütemezéséről tájékoztatást 2019. májusában kapott a projekt. Az első fenntartási jelentés 2020. május 15-én benyújtásra került, mely elfogadása 2020. május 28-án megtörtént. Az elmúlt négy évhez hasonlóan 2024-ben is benyújtásra került az 5. sorszámú fenntartási jelentés, mely elfogadása 2024. július 9. napján megtörtént. Mindezek alapján a projekt pénzügyi zárására is sor került 2024. július 10-én.

A 2021-es évben a platform tagok áttekintették és véleményezték a Salgótarjáni-, Balassagyarmati- és Mátraszőlősi klímastratégiát, ezt a munkát folytatva a 2022-es évben Hollókő község klímastratégiájának véleményezése történt. Az idei évben több konferencián is részt vettek a platform tagok. A települések és partnerek, kiemelten az Éghajlat-változási Platform tagjainak tájékoztatása a rendezvényekről, konferenciákról és az egyéb tevékenységekről folyamatos.

### **TOP\_PLUSZ-3.1.1-21-NG1-2022-00001 azonosító számú, a „Nógrád megyei foglalkoztatási paktum Plusz” című projekttel kapcsolatos feladatok**

2022. január 21-én benyújtásra került a pályázat 3.204.000.000 Ft összeköltséggel. A támogatást igénylő konzorcium tagjai: Nógrád Vármegye Önkormányzata (vezető, támogatást igénylő) Nógrádi Fejlesztési Ügynökség Nonprofit Kft (konzorciumi tag), Nógrád Vármegyei Kormányhivatal (konzorciumi tag). A pályázat tárgyát képező foglalkoztatási paktum keretében döntően képzési- és foglalkoztatást elősegítő tevékenységek (főtevékenységek) valósulnak meg, ideértve a programba történő bevonás és a programban maradás elősegítését is. A konzorcium tagjai mellett további szereplők, stakeholderek is együttműködnek a paktum céljainak megvalósulása, a foglalkoztatás és a foglalkoztathatóság növelése érdekében, amelyet befektetésösztönzés és egyéb gazdaságfejlesztési akciók is elősegítenek.

2024. július 26-án a TOP\_Plusz Irányító Hatósága által elfogadott szerződés módosítással befejeződött a projektfejlesztés szakasza, a pályázat a megvalósítási szakba lépett.

### **További saját projekt**

2024. április 19-én benyújtásra került a TOP\_PLUSZ-3.1.3-23-NG2 számú konstrukció keretében a TOP\_PLUSZ-3.1.3-23-NG2-2024-00002 azonosító számú „Identitáserősítő és felzárkóztató programok Nógrád vármegyében” című pályázat 400 millió forint támogatási igénnyel. A projekt 2024. október 15-én pozitív elbírálásban részesült, jelenleg tart a támogatási szerződés megkötésének folyamata.

### **Területrendezési és főépítési feladatok**

A vármegyei és a vármegyével határos közigazgatási területű települések településrendezési eszközeinek véleményezését a főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX.15.) Kormányrendelet alapján a vármegyei főépítész végezte.

2024. év folyamán az alábbi települések településrendezési eszközeinek véleményezésére került sor teljes vagy egyszerűsített (egy- vagy kétfordulós) eljárás keretében:

1. Apc község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
2. Balassagyarmat város településrendezési eszközök módosítása, véleményezés 3 eljárásban;
3. Bánk község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
4. Bátorterenyé város településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
5. Berkenye község településrendezési eszközeinek módosítása véleményezés;
6. Dejtár község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
7. Erdőtarcsa község új településterv véleményezés;
8. Érsekvadkert község településrendezési eszközeinek módosítása, véleményezés;
9. Galgamácsa község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
10. Hollókő község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;

11. Kálló község új településterv véleményezés;
12. Kartal község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
13. Kétdobony község helyi építési szabályzat módosítása, véleményezés;
14. Kisecset község új településterv véleményezés;
15. Kosd község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
16. Nagylóc község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
17. Nógrád község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
18. Nógrádsáp község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
19. Nógrádsipek község új településterv véleményezés;
20. Palotás község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
21. Pásztó város településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
22. Penc község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
23. Pusztaberki község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
24. Rákócziánya község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
25. Szécsény város településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
26. Tereske község településrendezési eszközök módosítása, véleményezés;
29. Vizslás község településrendezési eszközeinek módosítása véleményezés.

A Közép Duna-völgyi Területi Vízgazdálkodási Tanács éves ülésein delegáltként a főépítész képviselte az Önkormányzat.

A 2024. október 1-én hatályba lépő új, az építésügyet érintő jogszabályokat és a 2024. január 1-én hatályba lépő, a településrendezési és építési alapkövetelményekről szóló kormányrendelet tervezetét véleményeztük.

### III.

#### **2024. évi európai parlamenti, önkormányzati és nemzetiségi választás**

Magyarország Köztársasági Elnöke 2024. március 12-én a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását, valamint az európai parlamenti választást 2024. június 9. napjára tűzte ki. A nemzetiségi önkormányzati választás kitűzése a Nemzeti Választási Bizottság feladata volt, mely választást a testület szintén június 9-ére tűzte ki. Magyarország történetében így első alkalommal került sor három választástípus egy napon, közös eljárásban történő megrendezésére.

A közös eljárás lebonyolítását az Alaptörvény 11. módosítása tette lehetővé, amely kimondja, hogy a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását és az azt követő önkormányzati választásokat - október hónap helyett - április, május, június vagy július hónapban szükséges megtartani, az európai parlamenti képviselők választásával egyidejűleg.

A közös eljárásban lefolytatott választás megszervezése és megvalósítása komoly kihívás elé állította a választási szerveket. Nem volt ez másként Nógrád vármegyében sem.

Mind a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény, mind a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok meghatározó 11/2024. (VII. 8.) IM rendelet számos feladatot telepített a vármegyei önkormányzati hivatalokra, mint területi választási irodákra. Így többek között (a teljesség igénye nélkül):



- a TVI látja el a helyi választási irodák tevékenységét ellenőrzését és irányítását,
- ellátja a vármegyei közgyűlés tagjainak és vármegyei területi nemzetiségi önkormányzatok közgyűlésének választásához kapcsolódó feladatokat,
- a TVI látja el a vármegyében a választási informatikai rendszer felügyeletét,
- a szavazás napján a TVI gondoskodik a HVI-nél jelentkező – esetleges – üzemzavar elhárításáról, tartalékmegoldások alkalmazásáról,
- a TVI nyújt segítséget a TVB-nek a területi és nemzetiségi önkormányzati választáson felmerülő feladatainak az ellátásához,
- a TVI készíti elő a területi nemzetiségi önkormányzati választáson, a vármegyei önkormányzati választáson, mandátumot szerzett képviselők megbízólevelének átadását,

A hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján a TVI a TVB legfontosabb adminisztrációs szerve, így a választási bizottság munkájának szinte minden fázisában közreműködött az iroda.

A Nógrád Vármegyei Területi Választási Bizottság három választott tagból állt, a delegált tagok száma 2 fő volt. Egy megbízott tagot a FIDESZ-KDNP és egy tagot az MSZP delegált. A delegált tagok megbízatása a választás eredményének jogerőssé válásáig tartott.

A területi választási bizottság 17 alkalommal ülésezett. Ülésein összesen 57 db határozatot hozott.

A választásra irányadó jogszabály értelmében a területi választási bizottság dönt:

- a) minden olyan kifogásról, amely kifejezetten a vármegyei önkormányzati választáshoz kapcsolódik,
- b) minden olyan kifogásról, amely nem tartozik a helyi választási bizottságok hatáskörébe és az elkövetés helye a területi választási bizottság illetékességi területén található, illetőleg a TVB dönt
- c) a helyi választási bizottság döntése elleni fellebbezésről.

A fenti hatásköri szabályok betartásával a bizottság 12 jogorvoslati kérelem tárgyában járt el.

A jogorvoslati eljárások során a bizottság érdemi vizsgálat nélkül elutasított 9 db fellebbezést és érdemben elbírált 3 jogorvoslati kérelmet. Az érdemben elbírált fellebbezések alapján lefolytatott eljárásának eredményeként:

- két esetben a fellebbezéssel megtámadott határozatot helybenhagyta,
- egy esetben az I. fokú határozatot megváltoztatta.

Összességében elmondható, hogy Nógrád vármegyében a választások fennakadások, hosszú sorban állások nélkül, folyamatos tájékoztatás mellett Magyarország Alaptörvényének és a jogszabályoknak megfelelően kerültek lebonyolításra.

#### IV.

##### **A jegyzői munkakörhöz kapcsolódóan folyamatosan jelentkező feladatok:**

Feladataim teljesítése során ez évben is folyamatos és fokozott figyelmet fordítottam:

- a) a Hivatal szakszerű és törvényes működésére,
- b) a választott tisztségviselők munkájának támogatására,
- c) az egyes szervezeti egységek tevékenységének, jogszerű feladatellátásának kontrollálására,
- d) a Hivatal működését érintően a Közgyűlés elnökének folyamatos tájékoztatására,
- e) a Hivatali köztisztviselők – változó jogszabályi környezethez igazodó – képzésére,
- f) az állami, önkormányzati és civil szervezetekkel való konstruktív együttműködésre,
- g) a megfelelő munkavégzéshez szükséges informatikai, technikai és egyéb tárgyi eszközök biztosítására.

Összegzésképpen kiemelhető az egységes, napi szinten együtt gondolkodó és hivatását magas szinten gyakorló kollektíva, amelynek tagjai nemcsak a kötelező, hanem az önként vállalt feladatokat is nagy lelkesedéssel végzik. Büszke vagyok valamennyi munkatársamra, a 2024. évben végzett közös munkára, a kitartásra, az egymásra figyelésre.

Salgótarján, 2024. november 28.

Dr. Bagó József  
Nógrád Vármegye Jegyzője