



NÓGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

RÉTSÁGI JÁRÁSI HIVATALA

TÁJÉKOZTATÓ

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatalának
tevékenységéről**

Nógrád Megye Járásai



Készült: Nógrád Megyei Közgyűlés 2019. szeptember 12-i ülésére

Előterjesztő: Máté Judit Járási Hivatalvezető-helyettes

Tisztelt Megyei Közgyűlés!

A járások kialakításáról, valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi CXIII. tv. alapján a Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala (továbbiakban: Járási Hivatal) 2013. január 1-jével alakult meg. A Járási Hivatal a Nógrád Megyei Kormányhivatal szervezeti egysége.

1. Rétsági Járási Hivatal szervezeti felépítése

A Járási Hivatal vezetője 2013. január 1. napjától nyugdíjba vonulásáig Varjú Frigyesné volt, majd 2013. szeptember 15. napjától jelenleg is Dudás György.

A 2013. évi szervezeti felépítés szerint a Járási Hivatal törzshivatalból, illetve három szakigazgatási szervből, a járási gyámhivatalból, járási földhivatalból, valamint a járási munkaügyi kirendeltségből állt. Járási Hivatal törzshivatalán belül Okmányirodai Osztály és Hatósági Osztály működött. A Járási Hivatal két szakigazgatási szerve 2014. január 1-jétől szervezeti integráció eredményeként beolvadt, s létrejött egy Gyámügyi és egy Foglalkoztatási Osztály. 2015. április 1-jén a szervezeti átalakítás következő lépéseként a Járási Hivatalon belül a Hatósági Osztály, valamint a Gyámügyi Osztály összevonásra került. A szervezeti átalakítás egy vezetői szint csökkenését eredményezte.

Rétsági Járási Hivatal szervezeti felépítése

Hivatalvezető



A Járási Hivatal megalakulásakor a feladatellátást az önkormányzatok hivatalától átkerült személyi állomány biztosította. A Járási Hivatal jelenlegi engedélyezett létszáma 43 fő,

melyben az elmúlt évek során nem volt jelentős változás. A Járási Hivatal munkatársai a képesítési előírásoknak megfelelnek, a szükséges gyakorlattal rendelkeznek.

Jelentős változást hozott a 2016. július 1-jén hatályba lépő állami tisztviselőkről szóló 2016. évi LII. tv, mellyel új életpálya modell lépett életbe egyúttal új előmeneteli és illetményrendszer került bevezetésre, mely járási szinten 42,68%, majd 2017. január 1-jén további 4 %-os béremelést eredményezett. Legnagyobb arányú illetménynövekedésben a középfokú végzettséggel rendelkezők részesültek. Ezen túl, új továbbképzési rendszer került bevezetésre. Ezt követően 2018. évben illetménynövekedés nem volt.

2. Járási Hivatal elhelyezése

2013-ban a Járási Hivatal Földhivatali Osztálya, Kormányablak Osztálya, valamint a Hatósági Gyámügyi és Igazságügyi Osztálya – a Rétsági Városi Polgármesteri Hivatal – 2651 Rétság, Rákóczi út 20-22 sz. alatti – épületében található. Az elmúlt években az elhelyezésben nem történt változás, az épületen belül irodahelyiségek, kormányablak kialakítása valósult meg. A Járási Hivatal elhelyezése, tárgyi felszereltsége, eszközellátása (informatikai eszközök, bútorellátottság, irodatechnikai eszközök) jónak mondható, azonban az évek során elhasználódott, az ügyintézők részére a feladatellátáshoz biztosított irodai székek zöme lecserélésre vár.



A Foglalkoztatási Osztály egy különálló épületben található. (székhelye 2651 Rétság, Radnóti út 2.)



3. Járási Hivatal illetékessége

A Járási Hivatal 25 településre kiterjedő illetékességgel látja el feladatait. Az illetékességi területhez tartozó települések: Alsópetény, Bánk, Berkenye, Borsosberény, Diósjenő, Felsőpetény, Horpács, Keszeg, Kétdodony, Kiseccet, Legénd, Nagyoroszi, Nézsza, Nógrád, Nógrádsáp, Nőtincs, Ósagárd, Pusztaberki, Rétság, Romhány, Szátok, Szendehely, Sente, Tereske, Tolmács

A járásszékhely és a járáson belül legtávolabb lévő település (Rétság-Nógrádsáp) közötti távolság 31 km. A járás lakosságszáma közel **24.400 fő**.



A Járási Hivatal illetékességi területéhez tartozó települések államigazgatási hatósági életében a települési ügysegédek tevékenysége meghatározó. A Járási Hivatalnak kirendeltsége nem működik. A települési ügysegédek száma 4 fő. Egy fő teljes munkaidőben ügysegédi feladatokat lát el 16 településen, két fő kapcsolt munkakörben 2-2 településen heti egy-egy alkalommal. Egy fő pedig általános helyettesítési feladatokat lát el. Az ügyfélfogadások időpontjának meghatározásakor elsősorban az ügyfelek igényeit, az önkormányzatok ügyfélfogadási rendjét, és a helyi szokásokat vettük figyelembe, de az ügysegéd településre történő kijutása tekintetében meghatározó volt a helyi tömegközlekedési adottságok figyelembe vétele is. Az ügyfélfogadási idő alatt jellemzően folyamatos az ügyfelek jelenléte. A települési ügysegédek útján a járás valamennyi állampolgárához eljut a hatósági ügyintézés lehetősége. Tapasztalataink szerint a települési ügysegéd közreműködésével intézett ügyeken belül továbbra is a szociális ügyek aránya a

meghatározó. A települési ügysegédek tájékoztatást adnak a Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyekről, segítséget nyújtanak az ügyintézés megkezdésében, a kérelmeket átveszik. A járás lakossága kedveli és igényli az ügyfélbarát ügysegédi szolgáltatást. Az ügysegédek kiváló munkakapcsolatot alakítottak ki a helyi önkormányzatok ügyintézőivel és a szolgáltatást igénybe vevő, - elsősorban szociálisan rászorult - ügyfelekkel.

4. Járási Hivatal tevékenysége

A járási hivatal jogszabályban meghatározott főbb feladatai:

- a) járási hivatalvezetői titkársági feladatok,
- b) ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok,
- c) okmányirodai feladatok,
- d) általános járási hatósági feladatok,
- e) oktatással kapcsolatos feladatok,
- f) szociális és gyámügyi feladatok,
- g) földhivatali feladatok
- h) foglalkoztatási, közfoglalkoztatási feladatok,
- i) fogyasztóvédelmi feladatok,
- j) földművelésügyi feladatok,
- k) igazságügyi feladatok,
- l) járási védelmi igazgatási feladatok,
- m) egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok.
- n) családi gazdaságok nyilvántartásából adódó feladatok

4. 1. Kormányablak Osztály tevékenysége

2016. április 14-én került sor a „Kormányablakok – Integrált Kormányzati Ügyfélszolgálat” projekt keretében a Rétsági Kormányablak átadására. Ezzel a korábbi Okmányirodai Osztály megszűnt. A Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal és a Nógrád Megyei Kormányhivatal által közösen megvalósított beruházás keretében a járási hivatalban modern, teljes mértékben akadálymentesített kormányablak került kialakításra. Önálló gyermeksarok szolgálja a gyermekes családok kényelmes ügyintézését. Az ügyfelek várakozását tágas ügyféltér biztosítja. Az ügyfélváróban ügyfélterminál (öninformációs kiosk) található, melynek segítségével ügyfelek ügyfélkapujukon keresztül önállóan informálódhatnak. A Kormányablak a hét minden munkanapján, hosszított, napi 10 órás nyitva tartással fogadja az ügyfeleket. A Kormányablak 2018 évben 8 fő kormányablak ügyintézővel és 1 fő kormányablak osztályvezetővel működött. Valamennyi ügyintéző front office és back office feladatokat egyaránt ellát. A Kormányablak Osztályt a kormányablak osztályvezető vezeti.

Kormányzati célkitűzés, hogy az ügyfelek minél több ügytípusban egy helyen, kényelmesen intézhessék ügyeiket, amely a Kormányablak megnyitásával megvalósult.

A Kormányablakban intézhető ügytípusok száma 2018 évben is bővült, jogszabály eltérő rendelkezése hiányában országos illetékességgel jár el pl. a továbbítás céljából előterjeszthető beadványok esetében. Az ügyintézők munkáját Tudástár segíti, egy olyan digitális adatbázis, mely az adott ügykörre vonatkozóan minden érdemi, az ügyintézéshez szükséges információt magában foglal, jogszabályi hivatkozásokat jelenít meg.

2020. 01. 01-től Közigazgatási Tudástár bevezetésére kerülhet sor, a Kormányablakokban használt Tudástárra alapozva.

A Kormányablak feladatkörében ellátja a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával, a személyi igazolvány kiadásával és nyilvántartásával, az útlevél igazgatással, a közúti közlekedési igazgatási feladatokkal, a közúti közlekedési okmány kiadásával és visszavonásával, az egyéni vállalkozói tevékenységgel kapcsolatos feladatokat, valamint az integrált ügyfélszolgálati tevékenységet lát el.

A Kormányablak feladatait a Kormányablakokról szóló 515/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet határozza meg, mely szerint az osztályon intézhető ügykörök több ügykörszintbe kerültek besorolásra:

1. Azonnal intézhető ügyek, (pl. lakcímbejelentés, jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása, parkolási igazolvány kiállítása, papír alapú hiteles tulajdonlap-másolat kiállítása, stb.)
2. Saját hatáskörben intézhető ügyek (pl.: útlevél kiadása iránti kérelem, egyéni vállalkozói igazolványok kiállítása, vezetői engedély cseréje, stb.)
3. Továbbítás céljából előterjeszthető beadványok (pl.: családi pótlékkal kapcsolatos kérelmek, nyugdíjfolyósításhoz kapcsolódó bejelentés, fogyatékossági támogatás iránti kérelem, stb.)
4. Kiegészítő szolgáltatások (pl.: ügyfélkapu regisztráció, ügyintézési rendelkezés tétele, stb.)
5. Hivatalból intézhető ügyek (pl.: egyéni vállalkozók hatósági ellenőrzése, vezetési jogosultság szünetelése, jármű forgalomból történő ideiglenes kivonása a forgalmi engedély és a hatósági jelzés bevonásával, stb.)
6. Tájékoztatás a benyújtott kérelem ügyintézési állapotáról (pl.: gyermekgondozást segítő ellátásra való jogosultság megállapítása iránti kérelem, stb.)

A Kormányablak a jogszabályban meghatározott eljárások tekintetében országos illetékességgel jár el.

A Kormányablak átveszi és továbbítja az illetékes hatóságnak az egyszerűsített honosítási eljárás keretében a magyar állampolgárság megszerzésére irányuló kérelmeket. 2018-ban 5 fő ügyfél, 2019 első 8 hónapjában 4 fő ügyfél kérelme került továbbításra.

A Kormányablak 2018 évben 339 db egyéni vállalkozás hatósági ellenőrzését – melyből 339 db esetben az egyéni vállalkozás megindítását, adatváltozások bejelentését követően - zárta le az egyéni vállalkozók bevonásával, iratok bemutatása alapján. A 339 db ellenőrzés alá vont egyéni vállalkozás közül 291 db egyéni vállalkozás jogszerűen működik, melyből 22 db esetben az ellenőrzés lezárása előtt egyéni vállalkozói adatok módosítására volt szükség. 6 db esetben a Kormányablak az egyéni vállalkozói tevékenység megtiltásáról döntött, mert az ellenőrzés alá vont egyéni vállalkozás nem felelt meg a jogszabályban előírt, a vállalkozás jogszerű működéséhez szükséges feltételeknek. 20 db egyéni vállalkozó a hatósági ellenőrzési eljárás megindítását követően, vagy a hatósági ellenőrzés megkezdése előtt, önként megszüntette egyéni vállalkozását.

6 db egyéni vállalkozói igazolvány került kiállításra személyes illetve webes ügysegéden keresztül érkezett kérelemre.

A Kormányablakban továbbítás céljából előterjeszthető beadványok esetében kiemelendő a családi pótlékkal kapcsolatos kérelmek, a nyugdíjbiztosítással kapcsolatos kérelmek, a fogyatékossági támogatással kapcsolatos kérelmek, az utazási utalványokkal kapcsolatos kérelmek, valamint a társadalombiztosítási azonosító jelet tartalmazó hatósági igazolványok kiadására irányuló kérelmek.

A Kormányablak a Járási Hivatal Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályának ügyfélfogadását is lebonyolítja, amennyiben az Osztályon az ügyfélfogadás szünetel.

Az ügyintézők létszámához viszonyítva mind az ügyfelek számát, mind az ügyek számát tekintve a Kormányablak Osztály igen leterhelt. 2018 évben a hatósági döntések száma: 1609 db, ebből az önálló határozatok száma: 828 db, egyéb elsőfokú fokú végzések száma: 513 db, az Ákr. 47. § (1) bekezdés a)- f) pontja alapján történő megszüntetések száma: 173 db, hiánypótlási felhívások száma: 2 db, eljárást felfüggesztő végzések száma: 4 db, hatósági bizonyítványok száma: 1 db, végrehajtási eljárásban hozott végzések száma: 88 db.

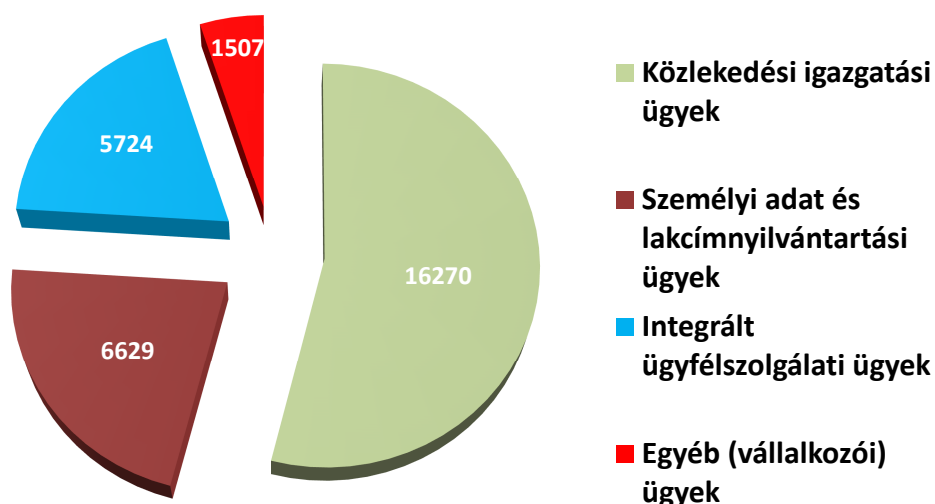
Közlekedésigazgatási ügyekben született a legmagasabb számú döntés, melyekkel szemben 12 db esetben – leginkább a mozgáskorlátozott parkolási igazolvány ügyekben - került sor jogorvoslati eljárásra: 7 db esetben a másodfokon eljáró szerv helybenhagyta, 4 db esetben a másodfokon eljáró szerv megváltoztatta, és 1 db esetben hivatalból történő döntés visszavonására került sor.

A kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás hiánya miatti közlekedés igazgatási eljárások lefolytatásának feldolgozottsága 2018 évben 100%-osan teljesítésre került.

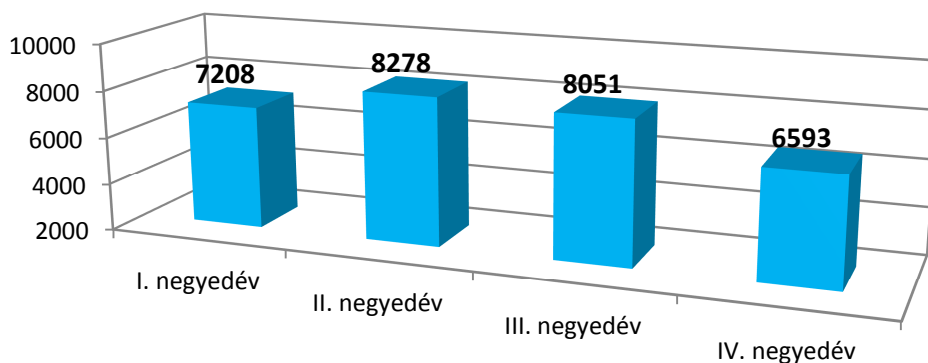
A 2018 évi statisztikai adatok szerint a Kormányablakban 30130 fő ügyfél jelent meg ügyintézésre. Az ügyfelek 81 %-a okmányirodai ügyet intézett. Ezeknek mintegy 22 %-a személyi adat és lakcímnyilvántartással összefüggő ügyek (személyi igazolvány, lakcímigazolvány, útlevél, stb.) 54 %-a közlekedési igazgatási ügyek (gépjárművek tulajdonjog változásának átvezetésével, a gépjármű okmányok, vezetői engedély okmányok kiállításával kapcsolatos), 5 %-a egyéni vállalkozással kapcsolatos ügyek.

A kormányablakos ügyek 19 %-ában az ügyfelek más hatósághoz továbbítandó kérelmet nyújtottak be, tájékoztatást kértek. Leggyakoribbak az ügyfélkapu megnyitásával, módosításával, aktiválásával kapcsolatos ügyek, családtámogatási ügyek, társadalombiztosítási ügyek, nyugdíjfolyósítási, nyugdíjbiztosítási ügyek, hiteles és nem hiteles tulajdoni lap, térképmásolat iránti kérelmek.

Ügyfelek száma ügytípusok szerint (fő) 2018 év



Ügyfélforgalom alakulása a Kormányablakban (fő) 2018 évben



Az ügyfelek ügyintézését ügyfélhívó segíti. Az ügyintézők tablet használatával sorszám alapján szólítják az ügyfeleket. Az ügyfelek várakozási idő nélkül, illetve rövid várakozási idő után tudják intézni ügyeiket. A Kormányablakban az előzetes időpontfoglalás lehetősége a Központi Időpontfoglaló Alkalmazás segítségével biztosított, ezzel gyorsítva és egyszerűsítve az ügyintézés folyamatát.

Az ügyfél elégedettséget – az e célra rendszeresített - kérdőív felhasználásával a szolgáltatás nyújtás fejlesztése érdekében folyamatosan mérjük. Az ügyfelek elégedettek voltak a Kormányablak külső megjelenésével, az ügyintézés színvonalával, az ügyintézés gyorsaságával, az ügyintézők szakmai felkészültségével.

2018. január 1. napjától a Nemzeti Adó- és Vámhivatal ügyfélszolgálat a külön irodában és munkaállomáson megkezdte működését, ahol az ügyfelek 25 db ügytípus esetében intézhetik ügyeiket. A 2018 évi statisztikai adatok alapján 3.181 fő ügyfél jelent meg az ügyfélszolgálaton. A 2019 évi hasonló időszakra vonatkozó statisztikai adatok alapján az ügyfelek egyre nagyobb számban keresik fel az ügyfélszolgálatot, ami azt mutatja, hogy az ügyfélszolgálat megnyitása az ügyfelek számára nagy segítséget jelentett.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2018. május 28-án a gépjármű vagyonszerzési illetékekre vonatkozóan ellenőrzést tartott, mely során a feladatellátást döntő többségében szabályszerűnek találta, a feltárt hiányosságok megszüntetésre kerültek, illetve azóta szabályszerűen történik az ügyintézés, az eljárások lefolytatása.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági, Építésügyi és Oktatási Osztály iratbekérés útján 2018 évre vonatkozóan „Gépjármű hivatalból elrendelt forgalomból történő kivonása az ellenőrző hatóság általi helyszíni intézkedés alapján indult közlekedési igazgatási eljárásokban, illetőleg ezzel összefüggésben a forgalomból kivonás nyilvántartásba vétele, a nyilvántartás adatainak kezelése” témakörben felügyeleti ellenőrzést tartott. Az ellenőrzés még nem zárult le.

A Kormányablak megnyitásával az ügyfelek magas színvonalú, hatékony, kulturált, az ügyfelek elvárásainak megfelelő ügyfélszolgálat valósult meg.

4.2. Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály tevékenysége

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztályon 2018.évben az előző évhez képest nagyobb arányú változás nem történt, új feladat-hatáskört nem látott el osztályunk, valamint az osztály engedélyezett ügyintézői létszámát tekintve sem történt változás. A 2018. júniusában bekövetkező létszámstop azonban érintette osztályunkat is, tekintettel arra, hogy 1 fő ügyintéző 2018. szeptemberében gyesre ment, a státusza betöltetlen maradt, ebből következően az adminisztrációs, valamint ügyviteli, iktatási feladatok ellátása ezt követően nehezebbé vált.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály ellátja általános hatósági feladatkörében azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatait, melyekben a jogszabály első fokon eljáró hatóságként a járási hivatalt jelöli ki.

Az általános hatósági feladatok közé tartozik többek között a szociális igazgatás, általános szabálysértési hatósági eljárások, a fogyasztóvédelmi, jogi segítségnyújtási, áldozatsegítői, az oktatási, valamint a hadigondozási hatósági eljárások lefolytatása, mely feladatok ellátásához tárgyévben rendelkezünk megfelelő végzettségű, gyakorlott szakügyintézőkkel.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály ellátja

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, és annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben, és annak végrehajtására kiadott rendeletekben meghatározott,
- a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvényben meghatározott,
- a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényben meghatározott,
- a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvényben és annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben meghatározott,
- a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben, és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott,
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvényben meghatározott,
- a bűncselekmények áldozatainak segítéséről és az állami kárenyhítésről szóló 2005.évi CXXXV. törvényben meghatározott,
- a jogi segítségnyújtásról szóló 2003.éviLXXX. törvényben meghatározott,
- a Polgári perrendtartásról szóló 2016.évi CXXX. törvényben meghatározott, és a
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott feladatokat.

Az osztály a hatósági eljárások lefolytatása során generális jogszabályként a 2018. január 1-én hatályba lépő Általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016.évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezései alapján jár el. Az újonnan bevezetett eljárási törvény új jogintézményeinek hatósági eljárásokban történő alkalmazása, az új terminológia kihívások elé állította a hatósági eljárásokat lefolytató ügyintézőket és a döntéshozó vezetőket is.

A járási hivatal az illetékességi területén lévő 25 településen az állampolgárok mind szélesebb kiszolgálása érdekében 2013. január 1. napjától ügysegédi feladatokat lát el, ügysegédek útján. Az ügysegédek a Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály munkatársai, 1 fő szakügyintéző kivételével, aki a Kormányablak Osztályról látja el 2 település ügysegédi feladatait.

Az ügysegéd feladatai különösen:

- közreműködik a Járási Hivatalhoz érkező közérdekű bejelentésekkel, kérelmekkel, panaszokkal kapcsolatos ügyek kivizsgálásában és megválaszolásában, együttműködve a járási hivatal szervezeti egységeivel;
- biztosítja a benyújtott kérelmeknek a Járási Hivatal megfelelő szervezeti egységéhez, illetve a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz való eljuttatását;
- átveszi a Járási Hivatal hatáskörébe tartozó ügyek megindítására vonatkozó kérelmeket, és intézkedik ezen kérelmek elbírálására hatáskörrel rendelkező közigazgatási szervek részére történő továbbításáról;
- tájékoztatást nyújt az ügyfélnek az eljárás menetéről, valamint az eljárással kapcsolatos ügyféli jogokról és kötelezettségekről;
- eljárások megindításához szükséges formanyomtatványokról, egyéb szükséges mellékletekről, adatok köréről tájékoztatást nyújt, formanyomtatványt szolgáltat és segít annak kitöltésében.

A járási hivatalban tárgyévben is mindösszesen 4 fő lát el ügysegédi feladatot, ebből 1 fő teljes munkakörben 16 településen, 2 fő osztott munkakörben 2-2 településen végzi feladatát, 1 fő pedig általános helyettesítési feladatokat lát el.

Az osztályon mindösszesen 16 fő állami tisztviselő látott el feladatot az alábbiak szerint:

1 fő osztályvezető

4 fő szociális területen

5 fő gyámügyi területen

1 fő szabálysértési és egyéb hatósági területen

1 fő igazgatási területen

3 fő iktatásban (ebből 1 fő 2018. szeptemberében GYES-re ment)

1 fő ügysegéd teljes munkakörben

I. Szociális igazgatás:

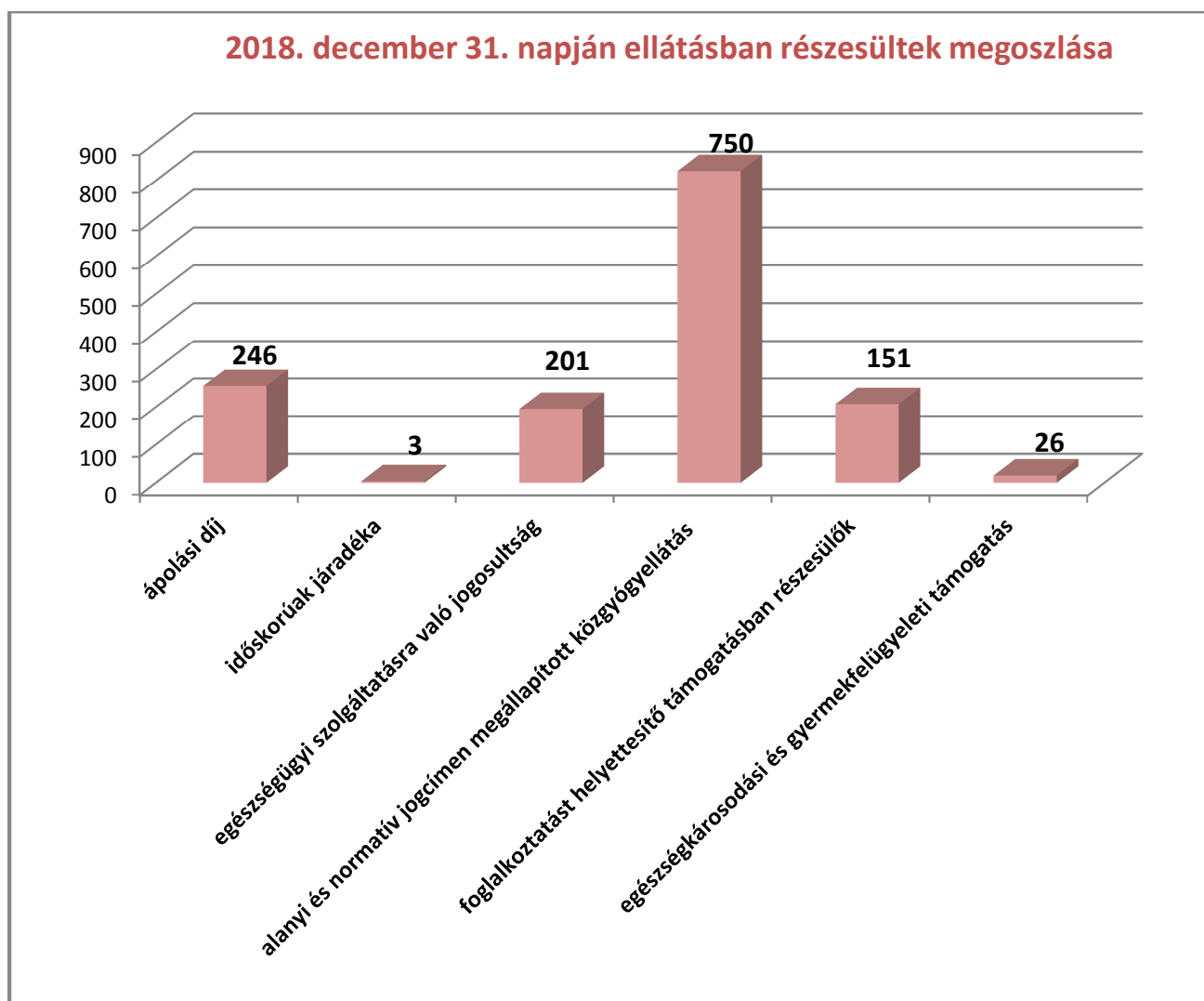
A hatósági ügyek döntő többségét a szociális tárgyú (foglalkoztatást helyettesítő támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, alap, emelt, és kiemelt összegű ápolási díj, normatív és alanyi jogcímű közgyógyellátás, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság, időskorúak járadéka) hatósági eljárások tették ki, majd nagyságrendileg a szabálysértési eljárások száma követi.

Ügyiratforgalom 2018. évben

	Főszám	Alszám
Szociális ügyek	2351	6817
Gyámhatósági ügyek	1800	7979
Összesen:	4151	14.796

A szociális igazgatás területén dolgozó ügyintézők szakmai munkáját továbbra is nehezíti, hogy az informatikai szakrendszerek közötti (JWINSZOC, PTR, FOKA) átjárhatóság nem biztosított, valamint az interface kapcsolat nem mindig működik. A kimenő ügyiratok POSZEIDON iktatórendszerbe történő itatása is feladata a szakügyintézőknek. Mindezekből következően megállapítható, hogy a szakügyintézők munkájának jelentős hányadát az adminisztratív, ügyviteli feladatok teszik ki.

A járási hivatalok hatáskörébe került aktív korúak ellátásán túl továbbra is a járási hivatal hatáskörébe tartoznak az alábbi ügykörök (az ügykörök mellé tájékoztatásul közlöm a 2018. december 31. napján ellátásban részesültek számát):



Megállapítható, hogy az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság az előző évhez képest – kis mértékben, de - csökkenő tendenciát mutat, az aktív korúak ellátása kapcsán a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők száma csökkent, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők száma csekély mértékben növekedett, összesen 177 fő, ellenben az aktív korúak ellátására jogosultak száma mindösszesen 303 fő, melyből 126 főnek a támogatás folyósítása szünetel. Az ellátásban részesülők számának előző évhez képesti nagyobb arányú csökkenése a térségben a foglalkoztatottsági mutatók javulásával, a munkahely teremtést elősegítő programok megvalósításával magyarázható.

Hivatalunkban a szociális igazgatási feladatokat tárgyévben is 4 fő ügyintéző látja el, melyből 2 fő felsőfokú végzettségű, 2 fő középfokú végzettségű. A feladatok település szinten kerültek megosztásra, minden ügyintéző rendelkezik helyettessel, így az ügyintézés zavartalanul működik.

II. Egyéb hatósági eljárások:

A hadigondozásról szóló 1994. vi XLV. törvény 2015. július 4-ei hatállyal történt módosítását követően a „volt hadiárva járadék, volt hadigondozott családtag és a volt hadigyámolt járadék” bevezetése történt meg, majd 2015. december 20. napjától újabb jogszabály módosítás következett, melynek folytán a jogosultsági kört kiterjesztette a jogalkotó.

A jogszabály módosításait követően a volt hadiárva, volt hadigondozott családtag és a volt hadigyámolt járadék megállapítására beadott kérelmek száma 2018. december 31. napjáig 288 db volt, ebből december 31. napjáig elbírált kérelem 262 db, melyből 252 esetében megállapításra került a jogosultság, 18 fő esetében a kérelem elutasítására került sor. Egyösszegű térítés megállapítására 44 fő nyújtotta be kérelmét, ebből 37 fő jogosultsága került megállapításra.

A járási hivatal a hadigondozásba vétellel az ügyfeleket nyilvántartásba vette, a járadék megállapításával egyidejűleg kiadásra kerültek a hadigondozotti igazolványok, valamint ezzel összefüggésben - külön kérelem alapján - a hadigondozotti ellátásban részesülők részére alanyi jogon a közgyógyellátásra való jogosultságok is megállapításra kerültek.

A Hatósági, Gyámügyi és Igazságügyi Osztály feladatkörébe tartozik a szabálysértési hatósági feladatok ellátása, amelyet 1 fő állami tisztviselő látott el tárgyévben is, de a szabálysértési ügyek mellett osztott munkakörben hatósági feladatok elvégzése is feladat volt számára, úgy mint a hadigondozás, temetők hatósági ellenőrzése, fogyasztóvédelem, levegővédelem, ügysegéd.

Szabálysértési eljárás 2018. évben 141 ügyben indult. Az ügyszám csökkenő tendenciát mutat, tekintettel arra, hogy a szabálysértési feladatokat illetően 2015. áprilisától változott a jogszabály az iskolai hiányzások miatt indult tankötelezettség megszegése miatti szabálysértési eljárásokban, tekintettel arra, hogy egy tanévben egy alkalommal lehet csak felelősségre vonni a törvényes képviselőt, ellenben elmondható, hogy a járásbíróóság által a járási hivatalnak megküldött pénzbírságok végrehajtására vonatkozó ügyek száma valamelyest emelkedett.

A járási hivatal kiemelkedő köznevelési feladata a tavaszi írásbeli érettségi vizsgák megszervezésében való részvétel. Ennek keretében közreműködünk az írásbeli érettségi vizsgák feladatlapjainak elosztásában. Átvesszük az Oktatási Hivaltól a zárt feladatlap-csomagokat, megszervezzük azok ellenőrzését a vizsgaszervező iskolákkal, majd a vizsga napján átadjuk az adott vizsgatárgy csomagjait a vizsgaszervező iskolák igazgatói vagy megbízottjai részére. Ezen túlmenően feladatként jelentkezik évről-évre a tankötelezettek nyilvántartása, a tankötelezettség teljesítésének vizsgálata, és ezzel összefüggésben hatósági eljárások lefolytatása is.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Rétsági Járási Hivatala illetékességi területén található köztemetők fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzését az egyéb hatósági feladatok keretében végezzük. 2018. évben 4 köztemető ellenőrzésére került sor. Az ellenőrzés során megállapított jogsértések megszüntetése

érdekében az érintett önkormányzatok az idevonatkozó jogszabályi előírások alapján – az ellenőrzési jelentésben - felhívásra kerültek.

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya által tárgyévben végzett felügyeleti ellenőrzés keretében vizsgálta a temetők fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok végrehajtásával kapcsolatos feladatellátást. A felügyeleti ellenőrzés megállapította, hogy hivatalunk a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végezte tevékenységét, mind a nyilvántartásba vételhez, mind az ellenőrzésekhez kapcsolódó feladatellátás során. Az ellenőrzési összegzés alapján a munkavégzés a vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével, betartásával kellő alapossággal kiemelkedő módon történik.

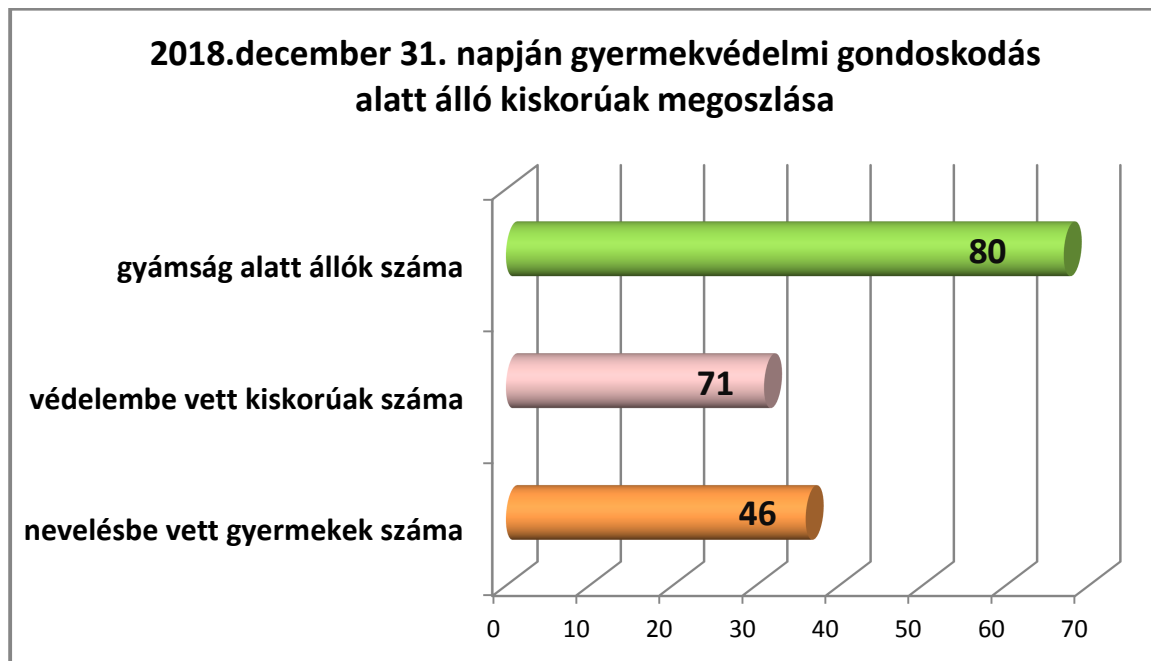
III. Gyámhatósági tevékenység

Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörben a járási hivatal elsőfokú gyámhatósági feladatai többek között az alábbiak:

1. gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó ügyek (védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel)
2. utógondozói ellátás, utógondozás elrendelése
3. gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése
4. otthonteremtési támogatás megállapítása
5. gyámsági, gondnoksági ügyek
6. előzetes jognyilatkozattal, támogatott döntéshozatallal kapcsolatos ügyek
7. szülői felügyelettel összefüggő ügyek (kapcsolattartás, vagyonekezelés)
8. családi jogállás rendezésével kapcsolatos ügyek
9. szülői ház elhagyásának engedélyezése, házasságkötés engedélyezése
10. terhességet eltitkoló, válsághelyzetben lévő várandós anya és születendő gyermeke érdekében megtett intézkedések
11. örökbefogadásra alkalmasság megállapítása

A leggyakrabban előforduló ügyek a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó ügyek, ezen belül a védelembe vételi, valamint a nevelésbe vételi gyámhatósági eljárások, valamint a gondnoksági és ezzel összefüggésben a vagyoni ügyek.

2018. december 31. napján 180 fő kiskorú állt gyermekvédelmi gondoskodás alatt az alábbi megoszlásban:



Kiemelendő adat, hogy 2018. december 31. napján a gondnokság alatt álló személyek száma 235 fő volt.

Néhány további gyámügyi és gyermekvédelmi adat a 2018-as évből:

1. kiskorúak száma, akinek család jogállása rendeződött: 6 fő
2. ideiglenes hatályú elhelyezések száma: 5 fő
3. iskoláztatási támogatás folyósításának szüneteltetése: 21 fő
4. gyermektartásdíj megelőlegezésében részesülő gyermekek: 24 fő
5. kapcsolattartás szabályozására irányuló eljárások száma: 59
6. cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezési, valamint cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezés felülvizsgálatára irányuló perek 2018-ban: 39

A Rétsági Járási Hivatal illetékességi területén működő jelzőrendszeri tagok közül a Család- és Gyermekjóléti Központtal és a gyermekjóléti szolgálatokkal az együttműködés kiváló, és a további jó munkakapcsolat fenntartása a gyermekvédelmi és gyámügyi szakügyintézők szempontjából, valamint a kiskorúakat érintő védelembe vételi, nevelésbe vételi, valamint ideiglenes hatályú elhelyezési ügyek vonatkozásában is kiemelkedő jelentőséggel bír. Megemlítenéd, hogy illetékességi területünkön 235 fő gondnokolt él, melyből 109 fő törvényes képviselőt hivatásos gondnok látja el, 126 főnél pedig hozzátartozó, vagy más személy a törvényes képviselő. A gondnokoltak közül legtöbbször a diósjenői intézet lakói, azonban Balassagyarmaton, Bercelen és Ludányhalásziban lévő intézményekben is élnek cselekvőképességükben korlátozott személyek. A cselekvőképességet érintő gondnokság alá helyezések, valamint azok felülvizsgálata iránti perek vonatkozásában a bírósági tárgyaláson az ügyintézők valamint az osztályvezető személyes megjelenése biztosított. Feladatellátásunkat nehezíti, hogy 2018. január 1. napjától a polgári perek kapcsán a perképviselő, ezen belül a gyámügyi szakügyintézők személyes megjelenése a tárgyaláson kötelező. A hivatásos gondnokokkal a gyámhivatal kialakított kapcsolata jó, minden gondnok a gondnokolt érdekeit szem előtt tartva látja el feladatát. A gyermekvédelmi gyámok vonatkozásában a kiskorúak mindenek felett álló érdekeit tekintve szintén jó kapcsolatrendszer alakult ki.

IV. Egyéb hatósági feladatok 2018. január 1-től

A jogi segítségnyújtási és áldozatsegítési hatósági feladatok ellátását osztott munkakörben tárgyévben már külön szakügyintéző végezte.

Áldozatsegítés keretében a Bűncselekmények áldozatainak és az állami kárenyhítésről szóló 2005.évi CXXX törvény alapján, a jogi segítségnyújtás keretében a jogi segítségnyújtásról szóló 2003.évi LXXX. törvény, valamint a 362/2016. (XI.29) Kormányrendelet alapján a járási hivatal hatáskörébe utalt feladatok ellátása kiemelt feladat volt 2018.évben is. A hivatkozott törvény és végrehajtási rendelete alapján a járási hivatal hatáskörébe tartozik az ügyfelek részére történő peren kívüli támogatás, valamint polgári és büntetőeljárásban biztosított támogatás nyújtása. A járási hivatalhoz kerülő feladat kapcsán célkitűzésünk volt, hogy a hivatalhoz kérelemmel forduló ügyfelek részére megfelelő jogi segítség nyújtása biztosított legyen, az irányadó jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével. A feladat végrehajtásának eredményeként megvalósult az ügyfelek peren kívüli támogatása, valamint polgári és büntetőeljárásban biztosított támogatás. A hatékony és szakszerű ügyfél tájékoztatás eredményeként elmondható, hogy az esetek (ügyek) száma, és ebből következően a hatósági eljárások száma csökkenő tendenciát mutat. A csökkenő tendencia összefüggésbe hozható továbbá a munkanélküliségi ráta csökkenésével, ebből következően a térségbeli állampolgárok egyre javuló jövedelmi, anyagi helyzete figyelhető meg, így nincs szükség - vagy csak igen kevés esetben - a jogi segítségnyújtás szociális alapon történő megállapítására.

A Rétsági Járási Hivatal a Kormány 2017. január 1-jei jogszabály változtatását követően – a pénzügyi közvetítőrendszer felügyeletével kapcsolatos feladatkörbe tartozó ügyek kivételével – fogyasztóvédelmi hatóságként tárgyévben is eljár. Feladatunk a fogyasztók anyagi érdekeinek védelme, a fogyasztók megkárosításához, megtévesztéséhez vezető árfeltüntetési, illetve áralkalmazási szabálytalanságok felderítése, fogyasztói panaszkezelés. Mindezeket hangsúlyosabban szükséges vizsgálni azon területeken, ahol az előző évi ellenőrzések nagyobb arányban tártak fel szabálytalanságot, illetve azon kereskedelmi egységek ellenőrzésére került sor, ahol a fogyasztók napi, heti bevásárlásaikat bonyolítják. Ennek keretében idei évben az akciós - pl húsvéti ünnepekhez kapcsolódó- árfeltüntetések ellenőrzése is megvalósult. A fiatalok védelme érdekében a fogyasztóvédelmi hatóság évente visszatérő jelleggel ellenőrzi a fiatalok dohány- és alkoholtermékekkel történő kiszolgáltatását nemzeti dohányboltokban, vendéglátó-ipari egységekben, fesztiválokon, szórakozóhelyeken. Ez a témaellenőrzés tárgyévben is folyamatos volt. A fogyasztóvédelmi feladatok ellátására 2018.évben sem volt biztosított hivatalunknak plusz létszám, így a tárgykörrel kapcsolatos ügyintézői feladatokat a szabálysértési hatósági ügyekkel foglalkozó igazgatási és szabálysértési szakügyintéző látja el, egyéb hatósági feladatok, és ügysegédi feladatok mellett.

4.3. Foglalkoztatási Osztály

A járási hivatal állami foglalkoztatási szervként tevékenykedő egysége a Foglalkoztatási Osztály. Az osztály a munkavédelmi és munkaügyi hatóság kijelöléséről, valamint e szervek hatósági és más feladatainak ellátásáról szóló kormányrendeletben és egyéb külön jogszabályokban meghatározott, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatokat lát el a Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztálya szakmai irányításával.

A Foglalkoztatási Főosztály szakmai irányítása biztosítja az Európai Unió foglalkoztatáspolitikai irányelvei, a Kormányzati célkitűzések és a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ) középtávú stratégiai célkitűzések járási szintű megvalósítását.

A feladatok és célkitűzések megvalósításában a járási hivatal állományába tartozó 8 fő állami tisztviselő, a Foglalkoztatási Főosztály állományába tartozó 8 fő állami tisztviselő projekt munkatárs, továbbá vásárolt szolgáltatás keretében 1 fő információ nyújtó vesz részt. 2018.01.01-jétől az Országos Foglalkoztatási Alapítvány munkatársa is segíti a közfoglalkoztatásból a versenyszférába irányítani az álláskeresőket, személyre szóló tanácsadásokkal.

Igen megnehezítette az osztály munkáját a 2018. júniusában a közigazgatásban elrendelt létszámszár. A 2018.08.01-től a máshová elhelyezkedett munkatárs álláshelyét nem tölthettük fel, így tartósan 1 fő közvetítési és ellátási ügyintéző hiányával küzdöttünk. Ez az ügyfelek kiszolgálásában okozott nehézséget.

A Foglalkoztatási Osztály főbb feladatai a következők:

- a) Álláskereső nyilvántartásba vétele, munkaerő-piaci ellátásokhoz kapcsolódó feladatok teljesítése,
- b) Munkaerő közvetítés, munkáltatói kapcsolattartás, munkaerő-piaci szolgáltatások,
- c) Közfoglalkoztatási feladatok és program működtetése,
- d) Közérdekű munka végrehajtásához kapcsolódó feladatok teljesítése,
- e) Az Ifjúsági Garancia Rendszer keretében megvalósuló Ifjúsági Garancia GINOP-5.2.1-14-2015-00001 munkaerő-piaci program működtetése,
- f) Út a munkaerőpiacra GINOP-5.1.1-15-2015-00001 munkaerő-piaci program működtetése,
- g) GINOP-6.1.1-15 - Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzési programjának működtetése,
- h) TOP-5.1.1-15-NGI-2016-00001 "Nógrád Megyei Foglalkoztatási Paktum" indítása és működtetése.
- i) TOP-5.1.2-15-NG1-2016-00001 „M2 vonzásterület” helyi foglalkoztatási paktum indítása és működtetése

2017-ben a Foglalkoztatási Osztály **2608** db álláskeresőkénti nyilvántartásba vétel iránti kérelmet vett fel, álláskeresői ellátás iránt **1276** db kérelem érkezett. A döntések meghozatala során a jogszabályi feltételeknek való megfelelést biztosított volt. 2018-ban az álláskeresői ellátásaira **249,587 millió** Ft kifizetése történt meg.

A Foglalkoztatási Osztály kiemelt feladatként kezeli a *humánszolgáltatások nyújtását* ezzel is elősegítve az álláskereső elhelyezkedését. A szolgáltatások nyújtásához megfelelő képzettséggel rendelkező ügyintézők dolgoznak. A saját „kapacitás azonban még kiegészült vásárolt szolgáltatással illetve a Foglalkoztatási Főosztály tanácsadó végzettséggel rendelkező munkatársaival.

2018-ban a Foglalkoztatási Osztályra **893** db *állásajánlat* érkezett. Ezen állásajánlatok döntő többsége támogatott foglalkoztatásra, ezen belül is főként közfoglalkoztatásra irányult. A **támogatás nélküli munkaerőigények száma 323** db volt. 2018-ban is kiemelt feladat volt a vállalati kapcsolattartás erősítése, a személyes kapcsolattartás. Álláskereső ügyfeleink elhelyezkedésének elősegítésére több alkalommal tartottunk csoportos tájékoztatót, lehetőséget biztosítottunk teszt írására, személyes interjúk lebonyolítására.

2018-ban is két állásbörzét szerveztünk, 2018. májusában és 2018. novemberében.

A májusi rendezvényen a rétsági járásból 9 munkáltató és egy dunakeszi foglalkoztató kínálta állásait. A börzét 215 fő álláskereső kereste fel, közöttük a közfoglalkoztatásban lévők is, elősegítve ezzel az elsődleges munkaerő-piacra történő kilépésüket.

A novemberi börzén is 9 munkáltató képviseltette magát, valamennyien a rétsági járásból. Az állás és képzési börzén közel 170 fő vett részt.

Az Állásbörzék – immár hagyományos módon – egy „Üzleti reggelivel” indulnak, ahol lehetőség van kötetlen beszélgetés keretében ismerkedésre, problémák felvetésére és a megoldások keresésére a munkáltatók és az foglalkoztatási osztály munkatársai között.



„Üzleti reggeli” a munkáltatók részvételével



Hegedűs Ferenc polgármester Úr köszönti az Állásbörze résztvevőit



Érdeklődő ügyfelek az állásbörzén

Az álláskeresőink száma 2018-ban az év elején 747 fő volt és szinte egész évben ezen a létszámon mozgott, nem voltak jelentős ingadozások. 2018. decemberében 775 fő regisztrált álláskereső volt nyilvántartva. Ez a szám Nógrád megye járásai között a legalacsonyabb, jól jellemzi a rétsági járás munkaerő-piaci helyzetét.

Még 2018-ban is a legnagyobb létszámot illetve a legtöbb pénzügyi forrást a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódóan kezelte az osztály, de jelentősen csökkent a közfoglalkoztatásban lévők száma, így az erre fordított forrás is. A **közfoglalkoztatási programok** szakszerű lebonyolítása, az értékteremtés előtérbe helyezése volt a kiemelt feladat. Az alábbi táblázat a közfoglalkoztatási keretek járási hivatalnál történt lekötését mutatja:

	Kötelezettség vállalással lekötött keret 2017	Kötelezettség vállalással lekötött keret 2018
Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	582 372 680 Ft	297 127 766 Ft
Járási STARTmunka program	274 109 183 Ft	169 511 001 Ft

2018-ban 827 fő került kistérségi startmunka minta programba, hagyományos hosszabb időtartamú, valamint országos közfoglalkoztatási programba összesen.

2018-ban 483 fő 25 év alatti fiatalot tájékoztattunk a program által nyújtott lehetőségekről, az IGR rendszerbe 172 fő fiatalot vontunk be. A bevontakból 93 fő lett résztvevője a **GINOP 5.2.1** programnak. Ennek keretében 30 fiatal képzési támogatásban részesült 63 fő foglalkoztatásához bérjellegű támogatás került megítélésre. 2018-ban a program keretében munkaerő-piaci képzésben 25.149.395,- Ft-ot, bérjellegű támogatásokra pedig 70.752.539,- Ft kötöttünk le.

A **GINOP 5.1.1** Út a munkaerőpiacra program keretében 2018-ban 118 fő hátrányos helyzetű álláskereső bevonása történt meg, amelyből 47 fő részesült munkaerő-piaci képzésben és 71 fő bérjellegű támogatásban. A munkáltatók részére 2018-ban a foglalkoztatásukhoz kapcsolódóan 79.470.029,- Ft támogatást ítéltünk meg, az álláskeresőik részére képzési

támogatásként pedig 32.416.848,- Ft-ot. A program kiemelt célcsoportja az alacsony iskolai végzettségűek.

A GINOP 6.1.1 Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése munkaerő-piaci program keretében 2018-ban 74 fő bevonása teljesült.

2018. év július-augusztus hónapokban 163 fő diák dolgozhatott **nyári diákmunkán** a járás önkormányzatainál és **2018 évben új elemként, a vendéglátással foglalkozó cégeknél**. Foglalkoztatásukhoz 27.697.565,- Ft támogatást ítéltünk meg.

2018-ban a Foglalkoztatási Osztály hatósági tevékenysége keretében **10662 db** elsőfokú döntést hozott. Ebből 1825 db határozat, 3782 db végzés és 779 db hatósági szerződés volt. Hatósági bizonyítvány kiadására 4276 esetben került sor. Valamennyi kolléga az ügyfélfogadási időben a saját munkaállomásánál fogadja az ügyfeleket, ügyfélszolgálati, ügyintézői feladatokat lát el.

Ügyiratforgalom 2018-ban:

Főszámra	Alszámra
iktatott iratok száma (db)	
15825	47976

A nyilvántartott álláskeresőök átlaglétszámának alakulása



Az álláskeresők ellátására kifizetett összegek

2013	158 962 369 Ft
2014	154 334 793 Ft
2015	145 880 494 Ft
2016	172 756 203 Ft
2017	357 874 680 Ft
2018	249 587 337 Ft

Az osztály feladatai közé tartozik a **szabálysértési ügyekben**: jelentkezések fogadása, kijelölés közérdekű munkára, kapcsolattartás a közérdekű foglalkoztatókkal, szabálysértési hatóságokkal. A szabálysértésekhez kapcsolódóan **95** ügyben jártunk el.

A 2018. évi Komplex ügyfél-elégedettségi vizsgálat eredményeként ügyfeleink **92,37%-a** teljesen elégedett a munkánkkal. Munkavégzésünk során arra törekszünk, hogy megőrizzük az ügyfelek bizalmát és elégedettségét a velük való kapcsolattartás során.

2018. évben panasz és közérdekű bejelentés nem volt az osztályon.

4.4 Földhivatali Osztály tevékenysége

A Földhivatali Osztály ellátja az ingatlanügyi hatósági tevékenység körébe tartozó, külön jogszabályokban meghatározott, hatósági és egyéb állami feladatokat. Ehhez a körhöz tartozik a földtulajdon, a földhasználat, a hatósági jóváhagyáshoz kötött földhasználati szerződések hatósági jóváhagyása, a földforgalmi törvényben meghatározott szerzési feltételek, korlátozások és tilalmak betartásának ellenőrzése, továbbá az ezzel kapcsolatos jogkövetkezmények alkalmazása, a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXII. törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvényben meghatározott, a biztonsági okmánnyal összefüggő kötelezettségek ellenőrzése, a földművesek, a mezőgazdasági termelőszervezetek és a mezőgazdasági üzemközpontok nyilvántartásának vezetése, földvédelem, az ingatlan-nyilvántartás, a földértékelés és földminősítés, a földmérés és térképészet hatósági feladatainak végrehajtása, az általa kezelt adatok hatósági szolgáltatása.

A Földhivatali Osztály illetékességi területén - építésügyi hatóságként, jogszabályban meghatározott körben - eljár telekalakítási ügyekben, illetve jogszabályban meghatározott ügyekben más hatóság eljárásában szakhatóságként működik közre.

2017. január 1-től a családi gazdaságok nyilvántartásának vezetése a Földhivatali Osztály hatáskörébe került.

2018. évi statisztikai adatok:

2018. évben a főszámra iktatott ügyek száma összesen 10487 db. Az alszámra iktatott ügyek száma 6913. db. Az elsőfokú hatósági határozatok száma 10130 db. Elsőfokú hatósági végzések száma 4800 db. A döntések száma összesen 14930 db.

2018. évben összesen 3 db fellebbezés érkezett, melyből a II. fokú hatóság az I. fokú döntést (az előző évről áthozott jogorvoslati ügyeket is figyelembe véve – 6 db) 3 esetben helybenhagyta, 1 esetben megsemmisítette és új eljárásra utasította az ingatlanügyi hatóságot, és 5 esetben a fellebbezési eljárást megszüntette.

Bírószági jogorvoslatok száma 2 db. A bíróság 1 esetben helybenhagyta, 1 esetben a II. fokú határozatot megváltoztatta.

Az osztály a korábbi évekhez képest létszám-átcsoportosítás következtében a korábbi 11 helyett 10 fővel látja el feladatait. 2013. évtől az osztályon a fluktuáció 60%-os volt, amely jelentős többletfeladatot jelentett a meglévő dolgozók számára. Ennek ellenére munkánkat a jogszerű ügyintézés mellett az ügyfélbarát ügyintézés jellemzi.

Az ingatlan-nyilvántartási szakterület döntéseit magas színvonalon, a jogszabályban előírt határidőben illetve részhatáridőben hozta meg. A sommás eljárásoknál sem történt 8 napon túli, azaz határidőn túli döntéshozatal. A határozatok száma összesen: 3900 db.

TAKARNET ellenőrzés 4 felhasználónál történt. Jogosulatlan igénybevett lekérdezés nem került feltárára. A biztonsági okmánnyal összefüggő kötelezettségek ellenőrzésére egy esetben került sor, szabálytalanság nem került feltárára.

A 2018. évi határszemle általános helyszíni ellenőrzésére négy településen (Nógrád, Nőtincs, Felsőpetény, Szátok) került sor. A határszemle időpontjáról a társhatóságok is kiértékeltek. A határszemlén a társhatóságoktól a Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatal Növény- és Talajvédelmi Osztály és a Nemzeti Agrárkamara képviselője vett részt.

A határszemlén összesen 3553 hektár mezőgazdasági rendeltetésű területet ellenőriztünk, amely a járás mezőgazdasági rendeltetésű területének 19%-a. A határszemle alkalmával teljesítésre került a termőföldekre vonatkozó hasznosítási és mellékhasznosítási kötelezettség ellenőrzése, a be nem jelentett művelési ág változások felderítése, illetve az engedély nélküli más célú hasznosítások feltárása. Az ellenőrzés eredményeképpen megállapításra került, hogy a földhasználók 5 hektár nagyságú területen, 11 db földrészletet érintően nem tettek eleget hasznosítási kötelezettségüknek. 7 db földrészletet, 16 hektárt érintően tártunk fel be nem jelentett művelési ág változást. A hasznosítási kötelezettség elmulasztása következtében 14 fő magánszemély került felszólításra, hogy a felszólítást követő 30 napon belül tegyenek eleget a hasznosítási kötelezettségüknek.

Az utóellenőrzés időpontjáig valamennyi ingatlan hasznosítása megtörtént, ezért hasznosítási kötelezettség elmulasztása miatt földvédelmi bírság került kiszabásra nem került sor.

2017. év őszén a Kiscset Önkormányzat bejelentette hrsz megjelöléssel, hogy 202 db zártkerti földrészlet esetében az ingatlanok hasznosítása nem történt meg. Az utóellenőrzésre 2018. június hónapban került sor. Az utóellenőrzésen az ingatlanok hasznosítása megtörtént.

A mezőgazdász részére a terepi eszközök gépkocsi, mérőműszer (pda+gps), fényképezőgép rendelkezésre állt.

A parlagfű elleni hatósági védekezés során fertőzött 2 db parlagfű folt került felvételezésre, amely 2 db ingatlant érintett, 2 ha nagyságú területtel. 3 db lakossági bejelentés érkezett, amelyek nem voltak megalapozottak. Távérzékelésen alapuló veszélyeztetett foltok nem voltak kijelölve. Az ellenőrzésre az ütemezés alapján került sor. Az ellenőrzés során megállapítható volt, hogy a mezőgazdasági rendeltetésű ingatlanokon a helyesen megválasztott gyomirtó szerek alapján jelentősen visszaszorult a parlagfű fertőzöttség. A virágzás az időben elvégzett totális gyomirtással illetve tarlóhántással megelőzésre került. A földhasználók a jogkövető magatartásból adódóan, megakadályozzák a parlagfű virágbimbós illetve virágzó állapotát.

A földhasználati nyilvántartásban és a mezőgazdasági igazgatási hatáskörben hozott döntések száma 870 db volt. A földhasználóknak segítséget nyújtottunk a földhasználati szerződések és a használati rendről szóló okiratok elkészítésében. A területalapú támogatások igénybeviteléhez a földhasználati bejelentések soron kívül intéztük el.

A földmérési szakterület a földmérési és térképészet hatósági feladatait, építésügyi hatóságként - jogszabályban meghatározott körben – a telekalakítási eljárásait jó színvonalon látta el. A szakterület elintézett ügyeinek száma: 2472 db.

Az osztatlan közös tulajdon megszüntetésére kijelölt területek helyszínelése megtörtént. A földminősítési határozatok száma 67 db. A művelési ág változási vázrajzok záradékolása és ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetése folyamatos. 34 db megosztás kiinduló helyének és osztás irányának meghatározására vonatkozó határozat került kiadásra. 18 db földrészlet esetében az eljárás megszüntetésre került. Az egyezségi tárgyalás alapján a megosztási változási vázrajzok záradékolása, ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetése és a pénzügyi igazolások kiadása folyamatos.

Vizsgált és záradékolott földmérési munkarészek száma: 232 db.

Telekalakítási eljárások száma: 66 db.

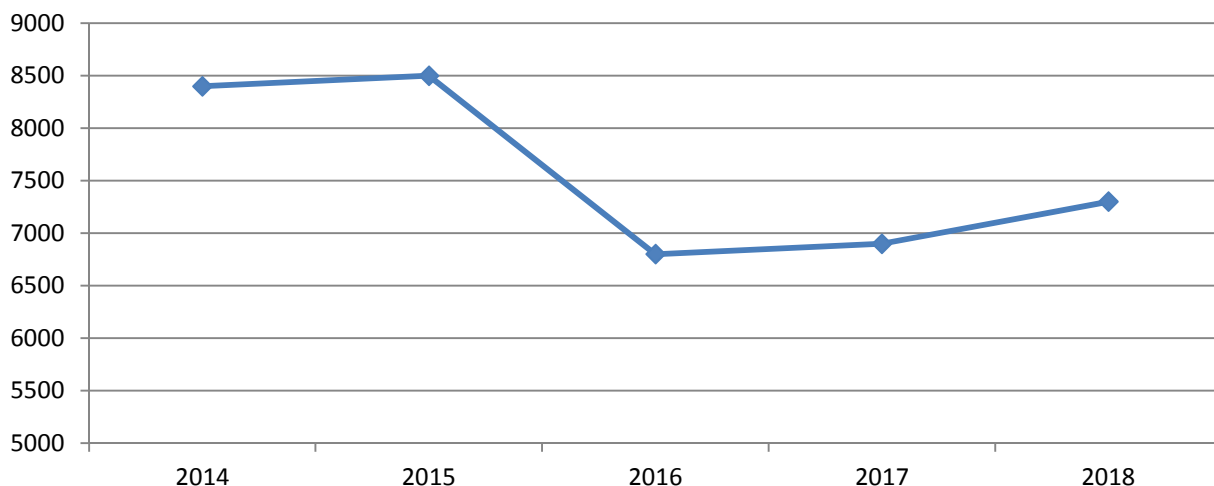
A feladatok határidőben kerültek elvégzésre.

Hatósági nyilvántartásból történő, írásbeli adatszolgáltatások száma 1063 db.

Személyes ügyfélforgalom alakulása az elmúlt években:

2014. évben	8400 fő
2015. évben	8500 fő
2016. évben	6800 fő
2017. évben	6900 fő
2018. évben	7300 fő

— Személyes ügyfélforgalom alakulása az elmúlt években:



Az ingatlanügyi hatósághoz közérdekű megkeresés, panasz nem érkezett 2018. évben.

5. Védelmi igazgatás

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXII. tv. értelmében 2013. január 1-jétől a járásokban helyi védelmi bizottság (továbbiakban: HVB) működik. A HVB elnöke a Járási Hivatal vezetője.

A HVB tevékenységét az Alaptörvény, a Hvt., a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Kat.tv) és a járások kialakításáról valamint egyes ezzel összefüggő törvények módosításáról szóló 2012. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásukra kiadott kormányrendeletek alapján végzi.

A HVB működését szervezeti és működési szabályzat szabályozza.

A HVB honvédelmi és katasztrófavédelmi operatív tevékenységét 3 munkacsoport segíti:

- vezetést támogató munkacsoport,
- katasztrófavédelmi munkacsoport
- honvédelmi munkacsoport

A HVB a honvédelmi igazgatási feladatainak végrehajtására vonatkozó Intézkedési Tervvel és Riasztási Tervvel rendelkezik. A Helyi Védelmi Bizottság az elmúlt években évi 2 rendes ülést, illetve rendkívüli körülmény fennállása esetén (árvízvédelmi helyzet stb.) rendkívüli ülést tartott.

A Helyi Védelmi Bizottság kiemelt figyelmet fordít a Rétságon működő Árpád Egylettel történő együttműködésre.

Az Árpád Egylet ebben az évben, már 19. alkalommal szervezte és bonyolította a honvédelem napjához kapcsolódó, gyermekek részére kiírt honvédelmi akadályversenyt és 17. alkalommal szervezi meg az egy, hetes bentlakásos military tábort.

Az említett rendezvényeket a Helyi Védelmi Bizottsági szervezési feladatokban segíti, a Megyei Védelmi Bizottság anyagilag is támogatja azokat.



Tisztelt Megyei Közgyűlés!

Összegezve megállapítható, hogy a Rétsági Járási Hivatal a jogszerű és hatékony feladatellátás szellemében, ügyfélbarát ügyintézési gyakorlat megvalósításával és a közigazgatás szolgáltató jellegének erősítésével igyekszik továbbra is a tevékenységét ellátni.

Öröndetes módon mindezt visszaigazolják az ügyfél elégedettségi mérések és az ügyfelek írásos megnyilatkozásai is.

Röviden, a teljesség igénye nélkül ennyiben kívántam bemutatni a Rétsági Járási Hivatal tevékenységét, mely munkatársaim elhivatott, szakszerű és lelkiismeretes munkáját tükrözi.

Tisztelettel kérem a tájékoztató megtárgyalását és elfogadását.

Rétság, 2019. szeptember 05.

Dudás György hivatalvezető nevében és megbízásából

Máté Judit
járásai hivatalvezető-helyettes